



LIETUVOS MUZIKOS IR TEATRO AKADEMIJOS SENATAS

**NUTARIMAS
DĖL BAIGIAMŲJŲ DARBŲ VERTINIMO ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠO
PATVIRTINIMO**

2017-11-29 Nr. 29-SN

Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos muzikos ir teatro akademijos statuto 32 punkto 1 papunkčiu Lietuvos muzikos ir teatro akademijos senatas **n u t a r i a** tvirtinti Baigiamųjų darbų vertinimo organizavimo tvarkos aprašą (pridedama).

Senato pirmininkas

prof. habil. dr. Leonidas Melnikas

PATVIRTINTA

Lietuvos muzikos ir teatro akademijos senato

2015 m. vasario 18 d. nutarimu

(posėdžio protokolo Nr. SE-1)

(Lietuvos muzikos ir teatro akademijos senato

2017 m. lapkričio 29 d. nutarimo Nr. 29-SN redakcija)

BAIGIAMŪJŲ DARBŲ VERTINIMO ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS**I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Baigiamųjų darbų vertinimo organizavimo tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) nustato Lietuvos muzikos ir teatro akademijos (toliau – Akademija) pirmosios, antrosios pakopų, profesinių ir gretutinės krypties studijų baigiamųjų darbų vertinimo organizavimo tvarką ir principus.
2. Tvarkos aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos aukštojo mokslo sistemą reglamentuojančiais dokumentais, Akademijos Statutu bei Akademijos Studijų nuostatais.
3. Pasirengimą baigiamojo darbo vertinimui ir baigiamojo darbo gynimą bei vertinimą organizuoja studijų programą/specializaciją kuruojančios katedros (toliau – Katedros) vedėjas.
4. Studijų metų akademiniam kalendoriujė, kuri kasmet tvirtina Senatas, yra numatomi baigiamųjų darbų tarpinių atsiskaitymų (gynimų) ir diplomantų baigiamųjų sesijų laikotarpiai rudens ir pavasario semestruose.

II. PASIRENGIMAS BAIGIAMOJO DARBO VERTINIMUI

5. Baigiamasis darbas, atsižvelgiant į studijų programos pobūdį ir įgyjamą kvalifikacinį laipsnį, gali būti rengiamas šiomis formomis:
 - 5.1. kūrybinis projektas – originalus meno kūrinys/kūriniai, renginys/renginiai arba meno kūrinio/kūrinių atlikimas (koncertas, rečitalis, spektaklis, kino filmo peržiūra, garso ar vaizdo įrašo peržiūra/perklausa ir kt.);
 - 5.2. tiriamasis rašto darbas;
 - 5.3. pedagoginių studijų (profesinių ir gretutinių) baigiamasis darbas – teorinis ar teoriją ir praktiką integruojantis rašto darbas;
 - 5.4. kūrybinis projektas ir su šiuo projektu susijęs tiriamasis rašto darbas;
 - 5.5. kūrybinio projekto aprašas.
6. Reikalavimai baigiamajam darbui, jo formai/formoms, vertinimo kriterijai ir galutinio įvertinimo sandara nurodoma atitinkamos studijų programos/specializacijos baigiamojo darbo apraše ir/ar baigiamojo darbo rengimo metodinėse rekomendacijose.
7. Baigiamojo darbo rengimui vadovauja Katedros vedėjo paskirtas(-i) baigiamojo darbo vadovas(-ai). Skiriant baigiamojo darbo vadovą(-us) gali būti atsižvelgiama į studento pageidavimą.
8. Kūrybinių projektų programos ir/ar tiriamųjų rašto darbų temas (temos pateikiamos lietuvių ir anglų kalbomis) Katedros vedėjas pateikia fakulteto dekanui ne vėliau kaip per 6 (šešias) savaites nuo paskutinio studijų semestro pradžios. Teikimas turi būti patvirtintas Katedros vedėjo parašu. Teikime (rekomenduojama teikimo forma pateikiama šios Tvarkos aprašo 10 priede) turi būti nurodyta:
 - 8.1. studijų programa/specializacija,
 - 8.2. studijų pakopa,
 - 8.3. studento vardas ir pavardė,
 - 8.4. baigiamojo darbo dalyko pavadinimas (pagal studijų planą),

- 8.5. pilnas tiriamojo rašto darbo vadovo vardas ir pavardė,
- 8.6. temos pavadinimas ir/arba informacija apie kūrybinį projektą (autorius(-ai), kūrinio(-ių) pavadinimas(-i), vaidmenys, kt. svarbi informacija).
9. Teikimo, nurodyto šio Tvarkos aprašo 8 punkte, kopiją fakulteto dekanas perduoda Rektoriaus įsakymu paskirtam Lietuvos akademinės elektroninės bibliotekos informacinės sistemos (toliau – eLABa) atsakingam darbuotojui.
10. Katedros sprendimas dėl studento baigiamojo darbo tinkamo parengimo priimamas įvertinus tarpinio gynimo (kūrybinio projekto generalinės repeticijos, perklausos, peržiūros ir/ar tiriamojo rašto darbo tarpinio atsiskaitymo ir kt.) rezultatus. Katedros sprendimas įforminamas Katedros vedėjo teikimu (tarnybiniu raštu) per 3 (tris) darbo dienas pasibaigus studijų metų akademiniam kalendoriuje numatytam baigiamųjų darbų tarpinių gynimų laikotarpiui ir teikiamas fakulteto dekanui.
11. Ginti baigiamuosius darbus leidžiama studentams, neturintiems akademinų skolų, įvykdžiusiems visus studijų programos reikalavimus ir gavusiems teigiamą baigiamojo darbo įvertinimą tarpinio gynimo metu.
12. Teikimą dėl leidimo studentams ginti baigiamuosius darbus (kūrybinį projektą, tiriamąjį rašto darbą, pedagoginių studijų baigiamąjį darbą) dekanas teikia Rektoriui ne vėliau kaip likus 1 (vienai) savaitei iki studijų metų akademiniam kalendoriuje numatytos diplomantų baigiamosios sesijos pradžios.
13. Leidimas ginti baigiamuosius darbus tvirtinamas Rektoriaus įsakymu ne vėliau kaip 1 (vieną) darbo dieną iki studijų metų akademiniam kalendoriuje numatytos diplomantų baigiamosios sesijos pradžios.
14. Ne vėliau kaip 10 (dešimt) darbo dienų iki Baigiamųjų darbų gynimo tvarkaraštyje (žr. šio Tvarkos aprašo 16 ir 17 punktus) numatytos tiriamojo rašto darbo gynimo datos studentas:
- 14.1. Katedros nustatyta tvarka pateikia Katedrai atspausdintą ir įrištą tiriamąjį rašto darbą ir jo versiją elektroninėje laikmenoje (.pdf formatu);
- 14.2. kartu su tiriamuoju rašto darbu studentas pateikia sąžiningumo deklaraciją (deklaracijos forma pateikiama šio Tvarkos aprašo 2 priede). Užpildyta ir pasirašyta sąžiningumo deklaracija įrašoma po tiriamojo rašto darbo titulinio lapo;
- 14.3. įkelia Katedrai pateiktą tiriamąjį rašto darbą (.pdf formatu) į eLABa. Konsultacijas dėl tiriamojo rašto darbo įkėlimo į eLABą teikia Rektoriaus įsakymu paskirtas eLABa atsakingas darbuotojas.
15. Tiriamojo rašto darbo vadovas, būdamas registruotas eLABa sistemos naudotojas, prisijungia prie sistemos ir patikrina pateikto tiriamojo rašto darbo duomenis, taip pat turi patikrinti pateikto tiriamojo rašto darbo plagiatų patikros rezultatus (naudodamasis dokumentų sutapties nustatymo posisteme (toliau – EPAS posisteme), ir nustatyti, ar tai nėra plagiatas. Tiriamojo rašto darbo vadovas, įsitikinęs, kad tiriamojo rašto darbas nėra plagiatas, ne vėliau kaip 5 (penkios) darbo dienos iki Baigiamųjų darbų gynimo tvarkaraštyje numatytos tiriamojo rašto darbo gynimo datos turi patvirtinti pateiktą darbą gynimui ir parašyti Tiriamojo rašto darbo vadovo atsiliepinimą pagal šio Tvarkos aprašo 1 priede pateiktą rekomenduojamą formą. Tiriamojo rašto darbo vadovas Katedros nustatyta tvarka atsiliepinimą pateikia Katedrai.

III. BAIGIAMŪJŲ DARBŲ VERTINIMAS IR JO PRINCIPAI

16. Fakultetų dekanai yra atsakingi už Baigiamųjų darbų gynimo tvarkaraščių sudarymą. Baigiamųjų darbų gynimo tvarkaraščius tvirtina studijų prorektorius.

17. Baigiamųjų darbų gynimo tvarkaraščiai skelbiami Akademijos interneto svetainėje ne vėliau kaip likus 4 (keturioms) savaitėms iki studijų metų akademiniam kalendoriuje numatytos diplomantų baigiamosios sesijos pradžios.
18. Baigiamųjų darbų vertinimo komisija (toliau – Vertinimo komisija) sudaroma iš 5 ar 7 kompetentingų atitinkamos studijų krypties specialistų – menininkų, mokslininkų, praktikų profesionalų, socialinių partnerių atstovų. Rekomenduojama, kad bent vienas Vertinimo komisijos narys (geriausia – pirmininkas) būtų iš kitos meno/mokslo ir studijų institucijos.
19. Vertinimo komisijos pirmininku negali būti Katedros vedėjas.
20. Vertinimo komisija kiekvienai studijų programai/specializacijai tvirtinama Rektorius įsakymu. Vertinimo komisijų sudėtį fakultetų dekanai teikia tvirtinti ne vėliau kaip 1 (viena) darbo dieną iki studijų metų akademiniam kalendoriuje numatytos diplomantų baigiamosios sesijos pradžios. Patvirtintos Vertinimo komisijos sudėties pokyčiai, jei tokių reikia, tvirtinami rektorius įsakymu iki baigiamojo darbo gynimo.
21. Vertinimo komisijų nutarimų dėl baigiamojo darbo vertinimo projektus pagal formas, pateiktas šio Tvarkos aprašo 4, 5, 6, 7, 8 ar 9 prieduose, rengia fakulteto dekanas paskirtas darbuotojas.
22. Tiriamieji rašto darbai yra recenzuojami. Rekomenduojama, kad recenzantai būtų kitų padalinių ar institucijų darbuotojai, socialiniai partneriai.
23. Tiriamųjų rašto darbų recenzantai Katedros vedėjo teikimu tvirtinami dekanas potvarkiu ne vėliau kaip 10 (dešimt) darbo dienų iki tiriamojo rašto darbo gynimo datos.
24. Recenzentams tiriamieji rašto darbai (jų .pdf versijos) Katedros nustatyta tvarka yra siunčiami elektroniniu paštu ne vėliau kaip 9 (devynios) darbo dienos iki tiriamojo rašto darbo gynimo datos.
25. Recenzantai tiriamojo rašto darbo recenziją, užpildytą pagal šio Tvarkos aprašo 3 priede pateiktą formą, pateikia (pristato popierinę versiją arba atsiunčia elektroniniu paštu užpildytos recenzijos skanuotą versiją) Katedros nustatyta tvarka ne vėliau kaip 2 (dvi) darbo dienos iki tiriamojo rašto darbo gynimo datos.
26. Recenzija ir tiriamojo rašto darbo vadovo atsiliepimas ne vėliau kaip 1 (viena) darbo diena iki tiriamojo rašto darbo gynimo datos Katedros nustatyta tvarka siunčiami studentui į Akademijos jam suteiktą elektroninio pašto dėžutę.
27. Baigiamasis darbas ginamas Vertinimo komisijos posėdyje. Vertinimo komisijos posėdis laikomas teisėtu, jei jame dalyvauja ne mažiau kaip du trečdaliai Vertinimo komisijos narių įskaitant pirmininką.
28. Vertinimo komisijos posėdžiui pateikiami šie dokumentai:
 - 28.1. Vertinimo komisijos nutarimo dėl baigiamojo darbo vertinimo projektas, parengtas pagal atitinkamą formą (nutarimų formos pateikiamos šio Tvarkos aprašo 4, 5, 6, 7, 8 ar 9 prieduose);
 - 28.2. tiriamasis rašto darbas ir jo recenzija, kai studijų programoje/specializacijoje numatytas tiriamasis rašto darbas;
 - 28.3. tiriamojo rašto darbo vadovo atsiliepimas;
 - 28.4. kūrybinio projekto aprašas, kai jis numatytas studijų programoje/specializacijoje kaip baigiamojo darbo sudėtinė dalis;
 - 28.5. studijų programos profilio aprašas.
29. Katedra nustato ir viešai skelbimų lentose skelbia studentų baigiamųjų darbų gynimo eilę, kuriuose rekomenduojama nurodyti: baigiamojo darbo gynimo datą, vietą, Vertinimo komisijos sudėtį, baigiamųjų darbų gynimo eilės tvarką – studento vardą(-us) ir pavardę(-es).

30. Baigiamieji darbai vertinami vadovaujantis baigiamojo darbo apraše nustatytais vertinimo kriterijais.
31. Baigiamojo darbo vertinimo principai yra šie:
- 31.1. pagrįstumo – vertinimas siejamas su studijų programos (studijų dalyko) tikslais ir turi matuoti jiems įgyvendinti skirtų studijų rezultatus;
 - 31.2. patikimumo – gaunama vertinimo informacija ir vertinimo rezultatai turi būti objektyvūs ir nepriklausyti nuo vertintojo;
 - 31.3. aiškumo – vertinimo sistema turi būti informatyvi, suprantama vertintojams ir vertinamiesiems;
 - 31.4. naudingumo – atliekamas vertinimas turi būti teigiamai vertinamas pačių vertinamųjų ir prisidėti prie studijų programos tikslų įgyvendinimo;
 - 31.5. nešališkumo – vertinimo metu naudojami vertinimo metodai turi būti vienodai tinkami visiems vertinamiesiems.
32. Baigiamųjų darbų gynimai yra vieši. Baigiamieji kūrybiniai projektai pristatomi Akademijos ar išorinių meno institucijų koncertinėse/teatrinėse scenose, kino teatruose ir kitose erdvėse.
33. Galutinis nutarimas dėl baigiamojo darbo įvertinimo priimamas Vertinimo komisijos posėdyje (žr. šio Tvarkos aprašo 27 punktą), pasibaigus baigiamųjų darbų gynimui. Galutinio nutarimo priėmimo metu dalyvauja tik Vertinimo komisijos nariai. Priimant galutinį nutarimą dėl tiriamojo rašto darbo įvertinimo atsižvelgiama į tiriamojo rašto darbo vadovo ir recenzento siūlomus vertinimus. Galutinis baigiamojo darbo įvertinimas balais nustatomas Vertinimo komisijos narių bendru susitarimu arba balsuojant. Balsams pasiskirsčius po lygiai, nutarimo priėmimą lemia Vertinimo komisijos pirmininko balsas. Nutarimą (žr. šio Tvarkos aprašo 4, 5, 6, 7, 8 ar 9 priedus) dėl baigiamojo darbo įvertinimo pasirašo posėdyje dalyvavę Vertinimo komisijos nariai.
34. Su baigiamojo darbo įvertinimu studentas supažindinamas individualiai. Gavus studentų sutikimą, baigiamojo darbo įvertinimai gali būti skelbiami viešai.
35. Studentas turi teisę pateikti apeliaciją dėl baigiamojo darbo vertinimo procedūrų pažeidimo. Apeliacijos teikiamos raštu rektoriui ne vėliau kaip per 3 (tris) dienas nuo baigiamojo darbo įvertinimo rezultatų paskelbimo.
36. Užpildytus ir pasirašytus Vertinimo komisijos nutarimus Vertinimo komisijos pirmininkas ar dekanas paskirtas nutarimų projektus rengęs darbuotojas pristato fakulteto dekanui per 1 (vieną) darbo dieną po baigiamojo darbo gynimo.
37. Fakulteto dekanas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas po diplomantų baigiamosios sesijos pabaigos Studijų informacijos ir duomenų skyriui pateikia Vertinimo komisijų nutarimus dėl studentų baigiamųjų darbų įvertinimo.
38. Studentai, neapgynę arba negynę baigiamųjų darbų, turi teisę per 3 (trejus) metus nuo išbraukimo iš studentų sąrašų naujai parengti ir ginti baigiamuosius darbus, bet ne anksčiau kaip po 1 (vienerių) metų.
39. Bet kuriame tiriamojo rašto darbo rengimo etape nustačius plagijavimo ar duomenų klastojimo atvejį, ginti tiriamojo rašto darbo neleidžiama. Tokiais atvejais studentas yra šalinamas iš Akademijos už akademinės etikos kodekso pažeidimus be teisės ginti tą patį baigiamąjį darbą pakartotinai.

V. BAIGIAMŪJŲ DARBŲ SAUGOJIMAS

40. Baigiamieji kūrybiniai projektai pagal galimybes fiksuojami vaizdo ir/ar garso įrašuose.

41. Kūrybinių projektų garso ir/ar vaizdo įrašai saugomi Akademijos bibliotekos garso ir/ar vaizdo įrašų talpykloje (fonotekoje).
42. Po gynimo spausdinti tiriamieji rašto darbai, pedagoginių studijų baigiamieji darbai, kūrybinio projekto aprašai perduodami į Katedrą.
43. Spausdinti darbai saugomi Katedroje ne trumpiau kaip 12 (dvylika) mėnesių, o apginti ir į eLABa įkelti tiriamieji rašto darbai yra saugomi vadovaujantis eLABa nuostatuose nustatyta tvarka ir terminais.

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

44. Šis Tvarkos aprašas ir jo pakeitimai tvirtinami Akademijos senato nutarimu.
 45. Šis Tvarkos aprašas įsigalioja nuo jo patvirtinimo datos Akademijos senate.
-

LIETUVOS MUZIKOS IR TEATRO AKADEMIJA**VADOVO ATSLILIEPIMAS APIE TIRIAMĄJĮ RAŠTO DARBĄ**

20 m. d.

Studento vardas ir pavardė:	
Studijų pakopa:	
Studijų programa, specializacija:	
Tiriamąjo rašto darbo pavadinimas:	
Tiriamąjo rašto darbo vadovas:	

Tiriamąjo rašto darbo vertinimas:

	Visiškai sutinku	Sutinku	Nei sutinku, nei nesutinku	Nesutinku	Visiškai nesutinku
1. Darbo tema atskleista visapusiškai ir nuosekliai	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Darbe tinkamai išanalizuota temos pobūdį atitinkanti teorinė medžiaga	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Tyrimo metodika parengta gerai, ji atitinka darbo tikslą ir tinkamai remiasi išnagrinėta teorine medžiaga	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Tyrimo duomenys surinkti ir išanalizuoti tinkamai	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Darbe autorius (-ė) tinkamai reiškia savo nuomonę, apibendrina, daro pagrįstas išvadas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Kalbos stilius ir darbo įforminimas yra nepriekaištingi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Tiriamąjo rašto darbo privalumai:

--

Tiriamąjo rašto darbo trūkumai:

--

Tiriamąjo rašto darbo rengimo eiga (studento savarankiškumas, kūrybinė darbo iniciatyva, konsultacijos, darbo nuoseklumas):

--

Siūlomas tiriamąjo rašto darbo vertinimas (žymimas vienas siūlomas variantas):

<input type="checkbox"/> 10 (puikiai)	<input type="checkbox"/> 9 (labai gerai)	<input type="checkbox"/> 8 (gerai)	<input type="checkbox"/> 7 (vidutiniškai)	<input type="checkbox"/> 6 (patenkinamai)	<input type="checkbox"/> 5 (silpnai)	<input type="checkbox"/> 4, 3, 2, 1 (nepatenkinamai)
--	---	---------------------------------------	--	--	---	---

Vadovas (-ė)

(parašas)

(pareigos, mokslinis vardas, vardas pavardė)

LIETUVOS MUZIKOS IR TEATRO AKADEMIJA

SAŽININGUMO DEKLARACIJA DĖL TIRIAMOJO RAŠTO DARBO

20 m. d.

Patvirtinu, kad mano tiriamasis rašto darbas (tema) „_____

_____“

yra parengtas savarankiškai.

1. Šiame darbe pateikta medžiaga nėra plagijuota, tyrimų duomenys yra autentiški ir nesuklastoti.
2. Tiesiogiai ar netiesiogiai panaudotos kitų šaltinių ir/ar autorių citatos ir/ar kita medžiaga pažymėta literatūros nuorodose arba įvardinta kitais būdais.
3. Su pasekmėmis, nustačius plagijavimo ar duomenų klastojimo atvejus, esu susipažinęs(-usi) ir jas suprantu.

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

LIETUVOS MUZIKOS IR TEATRO AKADEMIJA

TIRIAMOJO RAŠTO DARBO RECENZIJA

20 m. d.

Studento vardas ir pavardė	
Studijų pakopa	
Studijų programa, specializacija	
Tiriamąojo rašto darbo pavadinimas	
Tiriamąojo rašto darbo vadovas	

Tiriamąojo rašto darbo vertinimo kriterijai:

Eil. Nr.	Kriterijus	Tinkamas	Kelia abejonių	Netinkamas
1.	Darbo pavadinimo suformulavimas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Pavadinimo atitikimas darbo turiniui	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Temos aktualumas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	Temos naujumas, originalumas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	Darbo tema tiesiogiai susijusi su baigiamuoju meno projektu (tik menų studijų programoms)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	Darbo problemos, tikslų, uždavinių formulavimas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	Tyrimo temai aktualių literatūros šaltinių naudojimas (skaičius, aktualumas, užsienio literatūros naudojimas)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.	Tyrimo metodikos atitikimas darbo tikslui	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.	Tyrimo duomenų kiekis, jų analizės kokybė	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.	Tyrimo rezultatų interpretavimo tinkamumas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.	Išvadų pagrįstumas, sąsajos su tyrimo tikslu, uždaviniais ir rezultatais	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.	Darbo kalbos sklandumas ir taisyklingumas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13.	Darbas įforminimas (laikantis metodinių nurodymų reikalavimų)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Recenzento pastabos, klausimai:

--

Recenzento išvada: Rekomenduojama ginti Rekomenduojama gynimą atidėti
(*priežastys nurodomos pastabose*)

Siūlomas tiriamąojo rašto darbo vertinimas (žymimas vienas siūlomas variantas):

<input type="checkbox"/> 10 (puikiai)	<input type="checkbox"/> 9 (labai gerai)	<input type="checkbox"/> 8 (gerai)	<input type="checkbox"/> 7 (vidutiniškai)	<input type="checkbox"/> 6 (patenkinamai)	<input type="checkbox"/> 5 (silpnai)	<input type="checkbox"/> 4, 3, 2, 1 (nepatenkinamai)
--	---	---------------------------------------	--	--	---	---

Recenzentas (-ė)

(parašas)

(pareigos, mokslinis vardas, vardas pavardė)



LIETUVOS MUZIKOS IR TEATRO AKADEMIJA
BAKALAURO STUDIJŲ STUDENTO KŪRYBINIO PROJEKTO VERTINIMO
KOMISIJA

NUTARIMAS DĖL KŪRYBINIO PROJEKTO ĮVERTINIMO

20 m. d.

Studento vardas ir pavardė	
Studijų programa, specializacija	
Baigiamojo darbo dalyko (kūrybinio projekto) pavadinimas (<i>pagal studijų planą</i>)	
Baigiamojo darbo dalyko (kūrybinio projekto) dėstytojas	
Kūrybinio projekto programa / tema	

Kūrybinio projekto įvertinimas _____

Pastabos.

Kūrybinio projekto vertinimo komisija

Pirmininkas

(parašas)

(vardas, pavardė)

Nariai

(parašas)

(vardas, pavardė)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(rengėjo pareigos, vardas, pavardė)



LIETUVOS MUZIKOS IR TEATRO AKADEMIJA
BAKALAURO STUDIJŲ STUDENTO TIRIAMJO RAŠTO DARBO VERTINIMO
KOMISIJA

NUTARIMAS DĖL TIRIAMOJO RAŠTO DARBO ĮVERTINIMO

20 m. d.

Studento vardas ir pavardė	
Studijų programa, specializacija	
Baigiamojo darbo dalyko pavadinimas (pagal studijų planą)	
Tiriamajo rašto darbo vadovas (-ė)	
Tiriamajo rašto darbo recenzentas (-ė)	
Tiriamajo rašto darbo pavadinimas	

Tiriamajo rašto darbo įvertinimas _____

Pastabos.

Tiriamajo rašto darbo vertinimo komisija

Pirmininkas

(parašas)

(vardas, pavardė)

Nariai

(parašas)

(vardas, pavardė)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(rengėjo pareigos, vardas, pavardė)



LIETUVOS MUZIKOS IR TEATRO AKADEMIJA
BAKALAURO STUDIJŲ STUDENTO BAIGIAMOJO DARBO VERTINIMO KOMISIJA
NUTARIMAS DĖL BAIGIAMOJO DARBO ĮVERTINIMO

20 m. d.

Studento vardas ir pavardė	
Studijų programa, specializacija	
Baigiamojo darbo dalyko pavadinimas (pagal studijų planą)	
Baigiamojo darbo vadovas (-ė)	
Baigiamojo darbo recenzentas (-ė) (jei yra)	
Baigiamojo darbo pavadinimas	

Baigiamojo darbo įvertinimas _____

Pastabos.

Baigiamojo darbo vertinimo komisija

Pirmininkas _____ (parašas) _____ (vardas, pavardė)

Nariai

_____ (parašas) _____ (vardas, pavardė)

_____ (parašas) _____ (vardas, pavardė)

_____ (parašas) _____ (vardas, pavardė)

_____ (parašas) _____ (vardas, pavardė)

_____ (parašas) _____ (vardas, pavardė)

_____ (parašas) _____ (vardas, pavardė)

_____ (parašas) _____ (vardas, pavardė)

(rengėjo pareigos, vardas, pavardė)



LIETUVOS MUZIKOS IR TEATRO AKADEMIJA
MAGISTRANTŪROS STUDIJŲ STUDENTO KŪRYBINIO PROJEKTO VERTINIMO
KOMISIJA

NUTARIMAS DĖL KŪRYBINIO PROJEKTO ĮVERTINIMO

20 m. d.

Studento vardas ir pavardė	
Studijų programa, specializacija	
Baigiamojo darbo dalyko (kūrybinio projekto) pavadinimas (<i>pagal studijų planą</i>)	
Baigiamojo darbo dalyko (kūrybinio projekto) dėstytojas	
Kūrybinio projekto programa / tema	

Kūrybinio projekto įvertinimas _____

Pastabos.

Kūrybinio projekto vertinimo komisija

Pirmininkas

(parašas)

(vardas, pavardė)

Nariai

(parašas)

(vardas, pavardė)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(rengėjo pareigos, vardas, pavardė)



LIETUVOS MUZIKOS IR TEATRO AKADEMIJA

MAGISTRANTŪROS STUDIJŲ STUDENTO TIRIAMJO RAŠTO DARBO VERTINIMO
KOMISIJA

NUTARIMAS DĖL TIRIAMOJO RAŠTO DARBO ĮVERTINIMO

20 m. d.

Studento vardas ir pavardė	
Studijų programa, specializacija	
Baigiamojo darbo dalyko pavadinimas (pagal studijų planą)	
Tiriamajo rašto darbo vadovas (-ė)	
Tiriamajo rašto darbo recenzentas (-ė)	
Tiriamajo rašto darbo pavadinimas	

Tiriamajo rašto darbo įvertinimas _____

Pastabos.

Tiriamajo rašto darbo vertinimo komisija

Pirmininkas

(parašas)

(vardas, pavardė)

Nariai

(parašas)

(vardas, pavardė)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(rengėjo pareigos, vardas, pavardė)



LIETUVOS MUZIKOS IR TEATRO AKADEMIJA
MAGISTRANTŪROS STUDIJŲ STUDENTO BAIGIAMOJO DARBO VERTINIMO
KOMISIJA

NUTARIMAS DĖL BAIGIAMOJO DARBO ĮVERTINIMO

20 m. d.

Studento vardas ir pavardė	
Studijų programa, specializacija	
Baigiamojo darbo dalyko pavadinimas (pagal studijų planą)	
Baigiamojo darbo vadovas (-ė)	
Baigiamojo darbo recenzentas (-ė) (jei yra)	
Baigiamojo darbo pavadinimas	

Baigiamojo darbo įvertinimas _____

Pastabos.

Baigiamojo darbo vertinimo komisija

Pirmininkas

(parašas)

(vardas, pavardė)

Nariai

(parašas)

(vardas, pavardė)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(rengėjo pareigos, vardas, pavardė)

**LIETUVOS MUZIKOS IR TEATRO AKADEMIJOS
VEDĖJAS (-A)**

(katedros pavadinimas)

(vardas, pavardė)

dekanui (-ei)
(fakulteto pavadinimas)

TEIKIMAS DĖL BAIGIAMŲJŲ DARBŲ

20 m. d.
Vilnius

Teikiu informaciją apie studentų rengiamus baigiamuosius darbus, kuriuos planuojama
ginti studijų metų mėnesį (pridedama).
(studijų metais) (mėnuo)

Katedros vedėjas (-a)

(parašas)

(vardas, pavardė)

