



LIETUVOS MUZIKOS IR TEATRO AKADEMIJOS SENATAS

NUTARIMAS

DĖL DALINIŲ STUDIJŲ REZULTATŲ ĮSKAITYMO LIETUVOS MUZIKOS IR TEATRO AKADEMIJOJE TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2020-09-23 Nr. 16-SN

Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos muzikos ir teatro akademijos statuto 32 punkto 1 dalimi, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. rugpjūčio 6 d. įsakymu Nr. V-1174 „Dėl dalinių studijų aukštosiose mokyklose rezultatų įskaitymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ Lietuvos muzikos ir teatro akademijos senatas **n u t a r i a**:

1. Patvirtinti Dalinių studijų rezultatų įskaitymo Lietuvos muzikos ir teatro akademijoje tvarkos aprašą (pridedama).
2. Pripažinti netekusiu galios Lietuvos muzikos ir teatro akademijos Senato 2005 m. birželio 1 d. nutarimą (posėdžio protokolo Nr. 7) su visais pakeitimais ir papildymais.

Senato pirmininkas

prof. habil. dr. Leonidas Melnikas

DALINIŲ STUDIJŲ REZULTATŲ ĮSKAITYMO LIETUVOS MUZIKOS IR TEATRO AKADEMIJOJE TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Dalinių studijų rezultatų įskaitymo Lietuvos muzikos ir teatro akademijoje (toliau – LMTA, Akademija) tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymu ir Dalinių studijų aukštosiose mokyklose rezultatų įskaitymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymu.

2. Tvarkos aprašas taikomas asmenims, baigusiems, studijavusiems ar studijuojantiems Lietuvos ar užsienio valstybių aukštosiose mokyklose pagal aukštojo mokslo studijų programas ir norintiems tęsti studijas, įskaitant jų pasiektus studijų rezultatus pagal tas pačias arba kitas universitetinių pirmosios ir antrosios pakopos studijų programas Akademijoje.

3. Tvarkos apraše vartojamos sąvokos:

3.1. **dalykiniai reikalavimai** – Akademijos nustatyti reikalavimai kiekvieno studijų dalyko tikslams, turiniui ir apimčiai;

3.2. **programos kuratorius** – atitinkamos studijų programos komiteto narys, vertinantis studijų rezultatų atitikimą pageidaujamos studijų programos dalykiniams reikalavimams;

3.3. **studijų rezultatų įskaitymo kortelė** – studentui išduodamas studijų rezultatų įskaitymo dokumentas, kuriame įrašomi įskaitytų dalykų/modulių pavadinimai originalo ir lietuvių kalba, dalyko apimties ir įvertinimo atitikmenys.

II. DALINIŲ STUDIJŲ REZULTATŲ ĮSKAITYMAS PAGAL SUDERINTĄ STUDIJŲ TURINĮ

4. Studento dalinių studijų rezultatai pagal suderintą studijų turinį įskaitomi be apribojimų, jei studijuotų studijų modulių (dalykų) atžvilgiu nenustatoma sutarties mobilumo laikotarpiui ar kito dokumento, kuriuo buvo suderintas studijų turinys, reikalavimų pažeidimų.

5. Studentas, pageidaujantis, kad būtų įskaityti jo studijų rezultatai, fakulteto administratoriui pateikia studijų pažymėjimą arba akademinę pažymą apie išklaustytus bei atsiskaitytus dalykus ir/ar atliktą praktiką. Kartu su studijų pažymėjimu ar akademinę pažyma fakulteto administratoriui yra pateikiamas oficialus patvirtintas studijų pažymėjimo arba akademinės pažymos vertimas į lietuvių kalbą, išskyrus atvejus, kai studijų pažymėjimas ar akademinė pažyma yra parengta lietuvių arba anglų kalbomis.

6. Jeigu ne dėl studento kaltės liko pagal suderintą studijų turinį neišklaustyti ir/ar neatsiskaityti dalykų, jam grįžus tęsti studijų Akademijoje yra sudaromos sąlygos trūkstantį studijų rezultatų apimtį išlyginti, dalykus išklausti ir atsiskaityti nemokamai.

7. Studento, atlikusio praktiką užsienio įstaigoje pagal trišalę Akademijos, užsienio įstaigos ir studento sutartį, darbo valandos įskaitomos fakulteto, kuriame studentas studijuoja, dekanų sprendimu, laikant, jog 1 (ECTS) kreditą atitinka 25 – 30 atliktos praktikos valandų.

8. Studijų rezultatai pagal suderintą studijų turinį įskaitomi fakulteto dekanų sprendimu. Fakulteto dekanas sprendimą dėl studijų rezultatų įskaitymo priima per 1 (vieną) mėnesį nuo Tvarkos aprašo 5 punkte išvardintų dokumentų pateikimo dienos.

III. DALINIŲ STUDIJŲ REZULTATŲ ĮSKAITYMAS PAGAL NESUDERINTĄ STUDIJŲ TURINĮ

9. Studento, studijavusio arba studijuojančio Akademijoje ar kitoje Lietuvos arba užsienio aukštojoje mokykloje pagal nesuderintą studijų turinį, studijų rezultatai įskaitomi įvertinus studijų rezultatų formaliuosius reikalavimus ir atitikimą pageidaujamos studijų programos dalykiniams reikalavimams.

10. Studentas, pageidaujantis, kad būtų įskaityti jo dalinių studijų rezultatai, fakulteto administratoriui pateikia:

10.1. prašymą, kuriame nurodo studijų programą, kurios studijų rezultatus pretenduoja įskaityti;

10.2. dokumentus apie pageidaujamus įskaityti studijų rezultatus:

10.2.1. diplomą, jo priedą (priedėlį), jeigu asmuo yra įgijęs aukštojo mokslo kvalifikaciją;

10.2.2. baigtas studijas ar jų dalį liudijantį dokumentą (studijų pažymėjimą, akademinę studijų pažymą ar kitą dokumentą);

10.2.3. informaciją apie studijų rezultatus, įgytus kitoje aukštojoje mokykloje, išklaustytų ir teigiamai atsiskaitytų studijų modulių (dalykų) aprašus arba kitą informaciją apie modulių (dalykų) studijų rezultatus;

10.2.4. informaciją apie kitoje aukštojoje mokykloje naudojamą pasiekimų vertinimo sistemą ir, esant galimybei, studijose dalyvavusių asmenų įvertinimų procentinį pasiskirstymą, jeigu ši informacija nėra pateikta diplomo priedėlyje arba akademinėje studijų pažymoje.

10.2.5. jeigu pageidaujama įskaityti studijų rezultatus, pasiektus studijuojant Akademijoje, dalykų aprašų pateikti nereikia.

11. Fakulteto administratorius, gavęs visus dokumentus ir vadovaudamasis šiuo Tvarkos aprašu, patikrina studijų formaliuosius reikalavimus:

11.1. informaciją apie aukštąją mokyklą (ar studijų rezultatai pasiekti aukštosios mokyklos statusą turinčioje institucijoje), prireikus gali kreiptis į Lietuvos arba užsienio aukštąją mokyklą, Studijų kokybės vertinimo centrą kaip įgaliojantį ENIC / NARIC tinklų centrą ir kitas institucijas dėl reikiamos informacijos apie tą aukštąją mokyklą gavimo;

11.2. asmens pateiktus dokumentus.

12. Programos kuratorius, remdamasis Tvarkos aprašo 10 punkte nurodytais dokumentais, įvertina asmens pasiektų studijų rezultatų ir studijų programos ar jos dalies reikalavimų atitikimą ir studijų rezultatų įskaitymą atlieka pagal šiuos bendruosius kriterijus:

12.1. studento laisvai pasirenkami moduliai (dalykai) įskaitomi be apribojimų;

12.2. baigiamasis darbas ir (ar) baigiamasis egzaminas neįskaitomas;

12.3. įskaityti galima ne daugiau kaip 75 procentus tos pačios pakopos studijų programos apimties;

12.4. įskaityti galima kito tipo (universiteto, kolegijos) aukštojoje mokykloje įgytus dalinių studijų rezultatus pagal aukštosios mokyklos kreditų kaupimo principus neviršijant:

12.4.1. ne daugiau kaip 75 procentus pirmosios pakopos studijų programos, kurios studijų rezultatus pretenduojama įskaityti, apimties;

12.4.2. ne daugiau kaip 25 procentus profesinių studijų, antrosios pakopos studijų programos, kurios studijų rezultatus pretenduojama įskaityti, apimties.

13. Atsižvelgdamas į programos kuratoriaus siūlymus, fakulteto dekanas per vieną mėnesį nuo visų Tvarkos aprašo 10 punkte išvardintų dokumentų gavimo dienos priima galutinį sprendimą dėl studijų rezultatų įskaitymo.

14. Studentui, dalyvavusiam kitos Lietuvos ar užsienio aukštosios mokyklos organizuotame projekte, meistriškumo kursuose, kūrybinėje laboratorijoje ar kt. veikloje, kurioje buvo lavinamos ketinamoje studijuoti ar studijuojamoje studijų programoje numatytos kompetencijos, fakulteto dekanas sprendimu gali būti įskaityta dalis profesijos praktikos krūvio. Siekiant įskaityti praktikos

rezultatus, studentas akademinę pažymą, kurioje nurodomas suteikiamas kreditų skaičius, fakulteto administratoriui ir už profesijos praktiką atsakingai katedrai turi pateikti ne vėliau kaip likus mėnesiui iki semestro pabaigos.

IV. STUDIJŲ REZULTATŲ ĮFORMINIMAS

15. Sprendimas dėl studijų rezultatų įskaitymo įforminamas patvirtintos formos studijų rezultatų įskaitymo kortele (žr. Tvarkos aprašo 1, 2 ir 3 priedus).

16. Įskaitytų modulių (dalykų) pavadinimai, jų apimtis studijų kreditais, konvertuotais į Akademijoje taikomą kreditų sistemą, ir įvertinimai (pasirinktinai – konvertuoti arba nekonvertuoti į Akademijoje taikomą vertinimo sistemą) įrašomi išduodamo diplomo priede (priedėlyje) arba akademinėje studijų pažymoje. Jeigu modulis (dalykas) buvo išklašytas kitoje aukštojoje mokykloje, išnašoje nurodomas aukštosios mokyklos pavadinimas.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

17. Jei studentas nesutinka su sprendimu dėl studijų rezultatų įskaitymo, jis turi teisę per 10 (dešimt) darbo dienų pateikti LMTA rektoriui apeliaciją – raštišką prašymą peržiūrėti sprendimą dėl dalinių studijų rezultatų įskaitymo.

18. Apelacijos dėl dalinių studijų rezultatų įskaitymo nagrinėjamos pagal LMTA apeliacijų teikimo ir nagrinėjimo tvarkos apraše numatytus reikalavimus.

19. LMTA rektorius šiame Tvarkos apraše nenumatytais atvejais turi teisę išimties tvarka priimti kitus sprendimus, neprieštaraujančius teisės aktams ir Akademijos Statutui.

20. Tvarkos aprašas yra tvirtinamas ir keičiamas LMTA senato nutarimu.

VI. PRIEDŲ SĄRAŠAS

1 priedas. [Studijų Lietuvos aukštojoje mokykloje rezultatų įskaitymo kortelė.](#)

2 priedas. [Studijų užsienio aukštojoje mokykloje rezultatų įskaitymo kortelė.](#)

3 priedas. [Praktikos užsienio įstaigoje rezultatų įskaitymo kortelė.](#)



**LIETUVOS MUZIKOS IR TEATRO AKADEMIJA
DALINIŲ STUDIJŲ LIETUVOS AUKŠTOJOJE MOKYKLOJE
(ĮSKAITANT LMTA)
REZULTATŲ ĮSKAITYMO KORTELĖ**

**MF15/16 Nr.
TKF15/16 Nr.**

Studento vardas, pavardė, asmens kodas

Fakultetas

Katedra

Studijų programos pavadinimas

Studijų pakopa

Kursas

Semestras

Aukštoji mokykla, kurios studijų programos dalykai įskaitomi

Studijų programos pavadinimas, kurios dalykai ir rezultatai įskaitomi

Studijų laikotarpis, kurio dalykai ir rezultatai įskaitomi

Įskaitomi dalykai ir rezultatai:

Eil. Nr.	Įskaitomi ankstesnės programos dalykai ¹			Įskaitytų dalykų atitikmenys studijuojamoje programoje ²		
	Dalyko pavadinimas	Kreditai	Įvertinimas	Dalyko pavadinimas	Semestras	Kreditai
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						

Iš viso:

Studijų programų skirtumai, kuriems taikomas papildomas mokestis:

Eil. Nr.	Dalyko pavadinimas	Semestras	Kreditai
1.			
2.			
3.			
4.			

¹ Šie dalykai įrašomi į diplomo priedėlių vietoje studijuojamos programos dalykų.

² Diplomo priedėlyje šių dalykų kreditai (arba visas dalykas) atimami iš bendro kreditų skaičiaus, numatyto LMTA studijų programoje.

5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
Iš viso:			

Studijų programų skirtumai, kuriems netaikomas papildomas mokestis:

Eil. Nr.	Dalyko pavadinimas	Semestras	Kreditai
1.			
2.			
3.			
Iš viso:			

Dekanas (-ė)

____-____-____

Su rezultatų įskaitymu bei programų skirtumų likvidavimo tvarka susipažinau:

Studento vardas, pavardė

____-____-____

Dokumentas parengtas vadovaujantis:

(aukštosios mokyklos ir dokumento pavadinimas lietuvių kalba)

Dokumentą parengė fakulteto administratorius(-ė)

____-____-____



**LIETUVOS MUZIKOS IR TEATRO AKADEMIJA
DALINIŲ STUDIJŲ UŽSIENIO AUKŠTOJOJE MOKYKLOJE
REZULTATŲ ĮSKAITYMO KORTELĖ**

**MF15/16 Nr.
TKF15/16 Nr.**

Studento vardas, pavardė, asmens kodas

Fakultetas

Katedra

Studijų programos pavadinimas

Studijų pakopa

Kursas

Semestras

Studijų (mainų) programa

Studijų užsienyje (mainų programos)
laikotarpis

nuo

iki

Aukštosios mokyklos pavadinimas
lietuvių kalba

Aukštosios mokyklos pavadinimas anglų
(ir originalo) kalbomis

Valstybės pavadinimas lietuvių / anglų kalba

Užsienio aukštojoje mokykloje išklaustyti ir LMTA įskaitomi dalykai:³

Eil. Nr.	Dalyko pavadinimas anglų kalba	Dalyko pavadinimas lietuvių kalba	Kreditai	Įvertinimas		
				Užsienio mokyklos	ECTS	Atitiktumo LMTA
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
			Iš viso:			

Likviduoti studijų programų skirtumai:⁴

Eil. Nr.	Dalyko pavadinimas	Semestras	Kreditai	Programų skirtumų likvidavimo terminai
1.				
2.				
3.				
4.				
			Iš viso:	

³ LMTA be apribojimų įskaitomi visi užsienio aukštojoje mokykloje išklaustyti dalykai, turintys studijų sutartimi suderintą ir akademinę pažymą patvirtintą įvertinimą (egzaminą arba įskaitą).

⁴ Studijų programų skirtumai – tai ta Lietuvos Respublikos teisės aktų reglamentuota dalykų grupė, privaloma universitetiniam išsilavinimui, kurių kreditų ir įvertinimo įgyti užsienio aukštojoje mokykloje nebuvo galimybių.

Iskaityti LMTA studijų programos dalykai:⁵

Eil. Nr.	Dalyko pavadinimas	Semestras	Kreditai
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
Iš viso:			

Dekanas (-ė)

____-____-____

Su rezultatų įskaitymu bei programų skirtumų likvidavimo tvarka susipažinau:

____-____-____

Studento vardas, pavardė

Dokumentas parengtas vadovaujantis:

(aukštosios mokyklos ir dokumento pavadinimas lietuvių kalba)

Dokumentą parengė fakulteto administratorius(-ė)

____-____-____

⁵ Diplomo priedėlyje šių dalykų kreditai atimami iš bendro kreditų skaičiaus, numatyto LMTA studijų programoje.



**LIETUVOS MUZIKOS IR TEATRO AKADEMIJA
PRAKTIKOS UŽSIENIO ĮSTAIGOJE REZULTATŲ ĮSKAITYMO
KORTELĖ⁶**

**MF15/16 Nr.
TKF15/16 Nr.**

Studento vardas, pavardė, asmens kodas

Fakultetas

Katedra

Studijų programos pavadinimas

Studijų pakopa

Kursas

Semestras

Mainų programa

Mainų programos laikotarpis

nuo

iki

Užsienio įstaigos pavadinimas

Valstybė (lietuvių ir anglų kalbomis)

Praktikos pobūdis (lietuvių ir anglų kalbomis)

Eil. Nr.	Studento pareigos užsienio įstaigoje (anglų kalba)	Studento pareigos užsienio įstaigoje (lietuvių kalba)	Darbo valandos	Kreditai	Įvertinimas
1.					
2.					
3.					
Iš viso:					

Likviduotini skirtumai:⁷

Eil. Nr.	Dalyko pavadinimas	Semestras	Kreditai	Programų skirtumų likvidavimo terminai
5.				
6.				
Iš viso:				

Iskaiyti LMTA studijų programos dalykai:⁸

Eil. Nr.	Dalyko pavadinimas	Semestras	Kreditai
7.			
8.			
Iš viso:			

Dekanas (-ė)

⁶ Praktikos užsienio įstaigoje rezultatų įskaitymo kortelė naudojama pirmosios, antrosios ir trečiosios studijų pakopos studentams, kai įskaitoma jų užsienio įstaigoje atlikta praktika. Pirmosios ir antrosios studijų pakopos studentams šią kortelę pasirašo dekanas, studijų programos komiteto atstovas, pats studentas ir kortelę parengęs fakulteto administratorius. Trečiosios studijų pakopos studentams šią kortelę pasirašo doktorantūros skyriaus vedėjas, atitinkamos katedros vedėjas, mokslo prorektorius ir pats studentas.

⁷ Studijų programų skirtumai – tai ta universitetiniam išsilavinimui privaloma Lietuvos Respublikos teisės aktų reglamentuota dalykų grupė, kurios kreditų ir įgūdžiais/kompetencijomis apibrėžtų įvertinimų įgyti užsienio įstaigoje nebuvo galimybių.

⁸ Diplomo priedėlyje šie įskaitomi kreditai atimami iš bendro LMTA studijų programoje numatyto kreditų skaičiaus.

Su rezultatų įskaitymu bei programų skirtumų likvidavimo tvarka susipažinau:

Studento vardas, pavardė

____ - ____ - ____

Dokumentas parengtas vadovaujantis:

.....
(užsienio įstaigos ir dokumento pavadinimas lietuvių kalba)

Dokumentą parengė fakulteto administratorius(-ė)

____ - ____ - ____

arba

Doktorantūros skyriaus vedėjas(-a)

.....

.....

.....

Katedros vedėjas(-a)

.....

.....

.....

Mokslo prorektorius(-ė)

.....

.....

.....

Su rezultatų įskaitymu bei programų skirtumų likvidavimo tvarka susipažinau:

Studento vardas, pavardė

.....

.....

Dokumentas parengtas remiantis:

.....
(užsienio įstaigos ir dokumento pavadinimas lietuvių kalba)

Europass mobilumo dokumentas Nr.