PATVIRTINTA
Lietuvos muzikos ir teatro akademijos senato
2017 m. lapkričio 29 d. nutarimu Nr. 28-SN
(Lietuvos muzikos ir teatro akademijos senato
2020 m. lapkričio 18 d. nutarimo Nr. 19-SN redakcija)

LIETUVOS MUZIKOS IR TEATRO AKADEMIJOS MENO DOKTORANTŪROS REGLAMENTAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lietuvos muzikos ir teatro akademijos (toliau – Akademija, LMTA) meno doktorantūros reglamentas (toliau – Reglamentas) parengtas vadovaujantis *Meno doktorantūros nuostatais*. Reglamentas – tai meno doktorantūros vykdymo tvarkos aprašas, kuriuo reglamentuojamos meno doktorantūros – trečiosios studijų pakopos menų srityje – studijos, meno projekto rengimas, gynimas ir meno daktaro laipsnio suteikimas.
2. Meno doktorantūros (toliau – doktorantūros) paskirtis – rengti tyrėjus menininkus, sudaryti jiems sąlygas kūrybinę veiklą jungti su savarankiškais tyrimais.
3. Meno daktaro laipsnis gali būti suteikiamas asmeniui, kuris sėkmingai baigė (paprastai 4 metų trukmės) meno doktorantūros studijas, parengė ir apgynė meno projektą, arba asmeniui, kuris Reglamento nustatyta tvarka eksternu išlaikė meno doktorantūros studijų programoje numatytus egzaminus ir apgynė parengtą meno projektą.
4. Meno doktorantas naudojasi visomis Lietuvos Respublikos teisės aktuose, LMTA statute ir LMTA studijų nuostatuose įtvirtintomis studentų teisėmis.
5. Reglamente vartojamos sąvokos:
5.1. Meno doktorantas – trečiosios studijų pakopos studentas ir tyrėjas (toliau – doktorantas).
5.2. Meno doktorantūros komitetas – tarptautiniu lygiu pripažintų menininkų, aukšto lygio mokslinius tyrimus vykdančių mokslininkų ir (ar) meno daktarų grupė, atsakinga už doktorantūros turinį, kokybę, organizavimą ir vykdymą (toliau – Komitetas).
5.3. Meno doktoranto vadovas – pripažintas menininkas, mokslininkas arba meno daktaras, atitinkantis meno doktorantūros reglamente (Reglamente) nustatytus reikalavimus ir vadovaujantis doktoranto kūrybinei ir (ar) tiriamajai meno projekto daliai ir studijoms.
5.4. Meno doktoranto konsultantas – pripažintas menininkas ar tyrėjas, aktyviai dalyvaujantis meninėje ir (ar) mokslinėje veikloje ir turintis doktoranto meno projekto rengimui reikalingų specialiųjų ar kitos meno (mokslo) krypties žinių ir kompetencijų.
5.5. Meno doktoranto darbo planas – individualus doktoranto darbo planas, kuriame numatyti doktorantūros studijų ir meno projekto (kūrybinio ir tiriamojo darbo) rengimo etapai ir terminai, dalyvavimas tarptautinio judumo ir (ar) meno (mokslo) renginių programose.
5.6. Meno projektas – doktorantūros metu parengtų ir ginti teikiamų darbų visuma, susidedanti iš dviejų integralių dalių: meninės-kūrybinės (toliau – kūrybinė) ir tiriamosios.
5.7. Tarptautiniu lygiu pripažintas menininkas – pripažintas menininkas, kurio ypač reikšmingi kūriniai yra įgyvendinti Lietuvoje ir užsienyje, prestižinėse meno erdvėse ir (ar) kartu su tarptautinį pripažinimą pelniusiais menininkais arba (ir) kuris yra išugdęs tarptautiniu mastu pasižymėjusių menininkų.
5.8. Gynimo taryba – tai Komiteto sudaryta menininkų, mokslininkų ir (ar) meno daktarų grupė, kuri vertina ginamą meno projektą ir sprendžia, ar doktorantui suteiktinas meno daktaro laipsnis.
6. Kitos Reglamente vartojamos sąvokos apibrėžtos Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatyme.

II. DOKTORANTŪROS PROCESO DALYVIAI

Doktorantūros komitetas

7. Komitetas koordinuoja meno doktorantūros studijas, vertina doktorantų meno projektus, atsako už doktorantūros turinį, kokybę ir efektyvumą.

8. Komiteto funkcijos:

8.1. iš savo, o prireikus – kviestinių narių, sudaro priėmimo į meno doktorantūrą komisiją, teikia LMTA rektoriui (toliau – Rektorius) siūlymą dėl asmenų priėmimo į doktorantūrą;

8.2. svarsto ir tvirtina doktorantų vadovų ir (ar) konsultantų kandidatūras;

8.3. vertina ir tvirtina doktorantų darbo planus;

8.4. rengia ir tvirtina doktorantūros studijų programą, svarsto ir priima sprendimus dėl individualiai doktorantams parenkamų studijų dalykų;

8.5. kas 6 mėn. atestuoja doktorantus ir teikia Rektoriui tvirtinti doktorantų atestacijos rezultatus;

8.6. sudaro ir teikia Rektoriui tvirtinti meno projektų gynimo tarybas;

8.7. skiria ir teikia Rektoriui tvirtinti doktorantų meno projektų ekspertus, recenzentus (eksternams);

8.8. svarsto ir priima sprendimus dėl doktorantų prašymų, susijusių su doktorantūros studijomis;

8.9. svarsto Komiteto narių prašymus dėl atsistatydinimo, naujų narių į Komitetą kandidatūras ir teikia dėl to siūlymus Senatui, renka Komiteto pirmininką;

8.10. vykdo doktorantūros kokybės ir efektyvumo užtikrinimo stebėseną ir vertinimą;

8.11. vykdo kitas su doktorantūros studijų koordinavimu, vykdymu, vertinimu ir kokybės užtikrinimu susijusias funkcijas.

9. Meno doktorantūros komitetas sudaromas iš 9 tarptautiniu lygiu pripažintų menininkų, aukšto lygio mokslinius tyrimus vykdančių mokslininkų ar (ir) meno daktarų, dirbančių doktorantūros teisę įgijusioje institucijoje (institucijose). Komitete turi būti ne mažiau kaip 5 pripažinti menininkai (3 iš jų tarptautiniu lygiu pripažinti menininkai) ir (ar) meno daktarai ir 4 mokslininkai. Tas pats asmuo gali būti ne daugiau kaip 2 doktorantūros komitetų nariu. Meno doktorantūros komiteto sudėtis ir jos pakeitimai, suderinti su Lietuvos mokslo taryba, tvirtinami Senato nutarimu.

10. Komiteto pirmininku renkamas menininkas arba meno daktaras. Meno doktorantūros komiteto narys komiteto primininku gali būti ne ilgiau kaip 2 keturių metų kadencijas iš eilės.

11. Komiteto nutarimai priimami Komiteto posėdžiuose balsuojant. Komiteto posėdžiai gali būti vykdomi ir virtualiu būdu.

12. Komiteto posėdžiai rengiami ne rečiau kaip 2 kartus per semestrą. Posėdį šaukia Komiteto pirmininkas, organizuoja Doktorantūros skyrius. Posėdis yra teisėtas, jei jame dalyvauja ne mažiau kaip 6 (šeši) Komiteto nariai. Komiteto posėdžiai yra uždari. Juose gali būti kviečiami dalyvauti su svarstomais klausimais susiję LMTA darbuotojai ir doktorantai. Komiteto posėdžio sekretoriaus funkcijas atlieka Doktorantūros skyriaus darbuotojas.

13. Paprastai nutarimai priimami posėdyje dalyvaujančių Komiteto narių paprasta balsų dauguma, atviru balsavimu. Balsams pasiskirsčius po lygiai, balsavimo rezultatą lemia posėdžiui pirmininkaujančio Komiteto nario balsas. Nutarimai dėl Komiteto narių keitimo ar pirmininko keitimo ir rinkimų priimami, kai pritaria ne mažiau kaip 6 (šeši) komiteto nariai.

14. Komiteto posėdį organizuojant virtualiu būdu, klausimai svarstymui ir (ar) dokumentai komiteto nariams išsiunčiami elektroniniu paštu. Komiteto nariai dėl pateiktų klausimų balsuoja elektroniniu paštu, elektroninį laišką išsiųsdami visiems Komiteto nariams. Nutarimas yra laikomas priimtu, jeigu per 3 (tris) kalendorines dienas balsavime dalyvauja ne mažiau kaip 6 (šeši) Komiteto nariai.

15. Doktorantūros komiteto nutarimai privalomi visiems atitinkamos doktorantūros proceso dalyviams. Komiteto nutarimų sklaidą ir įgyvendinimą organizuoja, teikimus LMTA senatui (toliau – Senatas) ir Rektoriui perduoda Doktorantūros skyriaus darbuotojas.

Doktorantūros skyrius

16. Doktorantūros skyrius – LMTA padalinys, organizuojantis doktorantūros procesą ir doktorantūros komitetų nutarimų įgyvendinimą.

17. Doktorantūros skyriaus funkcijos:

17.1. organizuoja doktorantūros procesą;

17.2. organizuoja meno projekto gynimo procesą;

17.3. rengia su doktorantūros studijomis susijusius dokumentus;

17.4. teikia Komitetui svarstyti doktorantų prašymus, darbo planus, meno projektus;

17.5. tikrina, ar baigiantis studijas doktorantas yra įvykdęs doktoranto darbo planą ir kitus Reglamente nustatytus reikalavimus;

17.6. teikia duomenis apie doktorantūrą kitiems Akademijos padaliniams ir Lietuvos mokslo tarybai;

17.7. teikia informaciją apie doktorantūrą;

17.8. atlieka kitas su doktorantūros organizavimu susijusias funkcijas.

Doktoranto vadovai ir konsultantai

18. Doktoranto vadovo funkcijos:

18.1. vadovauja kūrybinei ir (ar) tiriamajai meno projekto daliai;

18.2. vadovauja doktoranto studijoms, doktoranto plano rengimui ir jo įgyvendinimui;

18.3. atsako už doktoranto kūrybinės ir (ar) tiriamosios meno projekto dalies kokybę.

19. Doktoranto meno projekto kūrybinės dalies vadovas (toliau – doktoranto meno vadovas) – profesorius arba docentas, arba šioms pareigoms keliamus kvalifikacinius reikalavimus atitinkantis asmuo – turi būti žymus meno krypties specialistas, pripažintas menininkas arba meno daktaras, per pastaruosius penkerius metus aktyviai dalyvavęs meninėje veikloje.

20. Doktoranto meno projekto tiriamosios dalies vadovas (toliau – doktoranto tiriamojo darbo vadovas) yra profesorius arba docentas, arba šioms pareigoms keliamus kvalifikacinius reikalavimus atitinkantis asmuo, turintis mokslo laipsnį, per pastaruosius penkerius metus aktyviai dalyvavęs mokslinėje tiriamojoje veikloje.

21. Doktorantų vadovų kandidatūras, atsižvelgiant į meno projekto specifiką, pagal galimybes, į doktoranto prašymą ir katedros vedėjo rekomendacijas, skiria ir Senatui tvirtinti teikia Komitetas. Doktoranto vadovu negali būti skiriamas dėstytojas, vadovavęs doktorantui bakalauro ir magistrantūros studijose. Doktoranto vadovai (vadovas) vienu metu gali vadovauti ne daugiau kaip 5 doktorantams.

22. Doktoranto prašymu, vadovui (vadovams) pritarus arba Komiteto nutarimu, gali būti skiriamas meno projekto kūrybinės dalies arba meno projekto teorinės dalies konsultantas (toliau – konsultantas).

23. Konsultanto funkcijos:

23.1. konsultuoja doktorantą rengiant meno projektą;

23.2. teikia siūlymus, rekomendacijas dėl meno projekto rengimo doktoranto vadovui ir (ar) Komitetui.

Meno doktorantas

24. Doktorantūroje gali studijuoti asmenys, turintys magistro kvalifikacinį laipsnį arba jam lygiavertę aukštojo mokslo kvalifikaciją, pasiekę gerų meninių rezultatų, pasižymintys originalia kūrybine pozicija, kritiniu mąstymu, atitinkamos meno srities išmanymu, plačiu akiračiu ir gebantys argumentuotai dėstyti idėjas žodžiu ir raštu.

25. Doktorantas pagal rengiamo meno projekto kūrybinės dalies kryptį ir specializaciją Komiteto sprendimu priskiriamas atitinkamai LMTA katedrai. Doktoranto kūrybinės dalies vadovo (ir konsultanto) kandidatūra, doktoranto plano projektas ir kiti su katedros veikla susiję klausimai, prieš pateikiant Komitetui, derinami su katedros vedėju.

26. Studijuodamas doktorantūroje doktorantas tobulina kūrybinę ir tiriamąją praktiką ir įgyja numatytas visumines kompetencijas. Studijos grindžiamos akademinio sąžiningumo, tolerancijos ir lygių galimybių principais.

27. Doktorantas turi LMTA studijų nuostatuose ir kituose dokumentuose apibrėžtas Akademijos studento teises ir pareigas.

Dėstytojai

28. Doktorantams dėstyti ar dalyvauti egzaminų komisijose gali LMTA minimalius docento arba profesoriaus kvalifikacinius reikalavimus atitinkantys ar/ir mokslo laipsnį turintys asmenys, kurių pastarųjų penkerių metų meninės ar mokslinės veiklos kryptys atitinka dėstomo dalyko kryptį.

29. Meno doktorantūrą Akademijoje kontroliuoja LMTA rektoriaus įgaliotas **prorektorius.**

III. PRIĖMIMAS Į MENO DOKTORANTŪRĄ

30. Į doktorantūrą priimama atviro konkurso būdu.

Priėmimo komisija

31. Konkursą į doktorantūrą vykdo priėmimo komisija, kurią iš savo, o prireikus – kviestinių narių, sudaro doktorantūros komitetas. Komisijos sudėtį įsakymu patvirtina Rektorius.

32. Į priėmimo komisiją skiriami mokslininkai, pripažinti menininkai ar (ir) meno daktarai. Priėmimo komisijos narių skaičius yra nelyginis. Priėmimo komisijos sudėtis formuojama taip, kad į ją paskirtų pripažintų menininkų ar/ir meno daktarų skaičius vienu priėmimo komisijos nariu viršytų mokslininkų skaičių.

33. Priėmimo komisijos funkcijos:

33.1. kompleksiškai įvertina stojančiojo meninę brandą, profesinį pasirengimą, kūrybinę potenciją, analitinius sugebėjimus, planuojamo rengti meno projekto aktualumą, originalumą ir svarbą;

33.2. sprendžia, ar stojantysis atitinka keliamus reikalavimus ir tinka studijuoti doktorantūroje;

33.3. teikia Komitetui išvadas ir siūlymus.

Pretendentų į doktorantus konkurso ir priėmimo į doktorantūrą vykdymo tvarka

34. Konkursą į meno doktorantūrą skelbia Rektorius. Informacija apie konkursą skelbiama Akademijos tinklalapyje.

35. Stojantysis į meno doktorantūrą iki skelbime nurodyto termino turi pateikti:

35.1. prašymą;

35.2. gyvenimo ir kūrybinės veiklos aprašymą;

35.3. magistro ar jam prilygintą aukštojo universitetinio mokslo baigimo diplomą ir jo priedėlį;

35.4. savo meninių kūrybinių darbų (koncertų, garso/vaizdo įrašų, kompozicijų, vaidintų ar režisuotų spektaklių, kino ir TV filmų ir pan.) sąrašą;

35.5. konkursų, festivalių diplomų kopijas, spaudos atsiliepimus ir kita;

35.6. magistro tiriamąjį darbą, publikacijas kultūros, meno ir mokslo leidiniuose, jeigu jų turi;

35.7. planuojamo rengti meno projekto aprašą (nuo 3 000 iki 5 000 žodžių; atspausdintą ir elektroninį teksto variantus);

35.8. kūrybos/atlikimo pristatymo (meninės stojamojo egzamino dalies) programą (bendra trukmė – apie 30 min.)

35.9. paso arba asmens tapatybės kortelės kopiją;

35.10. stojamąją įmoką patvirtinančio banko kvito kopiją.

36. Stojantysis į meno doktorantūrą dalyvauja konkurse, kuris susideda iš:

36.1. kūrybinės veiklos pristatymo, atskleidžiančio stojančiojo profesinį pasirengimą. Galimos pristatymo formos ir rekomenduojamas turinys nurodomi *Priėmimo į LMTA meno doktorantūrą tvarkos apraše*;

36.2. planuojamo rengti meno projekto pristatymo (meno licenciatams – ir meno aspirantūros studijų metu apginto meno projekto pristatymo) ir pokalbio pasirinktos meno krypties klausimais.

37. Planuojamo rengti meno projekto pristatymą sudaro pagrindinių meno projekto idėjų pateikimas žodžiu ir meno projekto aprašo svarstymas bei stojančiojo publikacijų (jei tokių yra) aptarimas.

38. Per pokalbį tikrinamas stojančiojo teorinis pasirengimas, kompetencija pasirinktos meno krypties klausimais, bendras išprusimas, gebėjimas argumentuotai ir sklandžiai reikšti savo požiūrį.

39. Stojantieji į meno doktorantūrą vertinami balais. Vertinimo balas yra kompleksiškas. Jį sudaro:

39.1. kūrybinės veiklos pristatymo dalies vertinimas (maksimalus balas – 50);

39.2. meno projekto pristatymo ir jo aprašo vertinimas (maksimalus balas – 25);

39.3. pokalbio vertinimas (maksimalus balas – 25).

40. Priėmimo komisija šioms vertinimo dalims gali nustatyti mažiausią teigiamą stojamąjį balą. Jeigu stojantysis bent iš vienos konkurso dalies gauna neigiamą įvertinimą, tolesniame konkurse jis nedalyvauja.

41. Stojančiojo gauti balai sumuojami. Minimalus mažiausias pretenduojančio į valstybės finansuojamą vietą balas yra 70. Stojimo į doktorantūrą vertinimo kriterijai pateikiami *Priėmimo į LMTA meno doktorantūrą tvarkos apraše*.

42. Konkursą į doktorantūrą (į nustatytą doktorantūros vietų skaičių) laimi daugiausia balų (nemažiau kaip 70) surinkę stojantieji.

43. Priėmimo komisijai pateikus motyvuotą siūlymą ir pritarus Komitetui, gali būti skelbiamas papildomas priėmimas į meno doktorantūrą.

44. Komitetas, gavęs Priėmimo komisijos išvadą, tvirtina konkurso rezultatus ir teikia siūlymą Rektoriui dėl asmenų priėmimo į doktorantūrą.

45. Remiantis Komiteto siūlymu konkursą laimėję asmenys Rektoriaus įsakymu priimami į doktorantūrą.

IV. DOKTORANTŪROS VYKDYMAS

Doktorantūros studijų sandara

46. Meno doktorantūra, kurios visa apimtis yra 240 kreditų, apima:

46.1. meno krypties studijas (dalykų studijų apimtis – ne mažesnė kaip 40 studijų kreditų),

46.2. meninę-kūrybinę veiklą (apimtis – ne mažesnė kaip 80 studijų kreditų) ir

46.3. meninius arba meninius ir mokslinius tyrimus (apimtis – ne mažesnė kaip 80 studijų kreditų).

47. Meno krypties doktorantūros programą rengia Komitetas, tvirtina – Senatas.

48. Meno krypties dalykų studijas sudaro teoriniai bendrieji ir pasirenkamieji dalykai, kurie įrašomi į individualų doktoranto darbo planą.

49. *Meninės-kūrybinės veiklos* programą sudaro ir kūrybinės meno projekto dalies rengimo etapus numato doktorantas, doktoranto meno vadovas ir atitinkama katedra. Kūrybinės praktikos programa ir kūrybinės meno projekto dalies rengimo etapai įtraukiami į doktoranto darbo planą.

50. *Meninių tyrimų* programą ir tiriamosios meno projekto dalies rengimo etapus numato doktorantas ir doktoranto tiriamojo darbo vadovas. Meninių tyrimų programa ir tiriamosios meno projekto dalies rengimo etapai įtraukiami į doktoranto darbo planą.

Doktoranto darbo plano rengimo ir tvirtinimo tvarka

51. Doktoranto darbo planas sudaromas, vadovaujantis Senato patvirtinta doktorantūros studijų programa ir Komiteto patvirtinta doktoranto darbo plano forma, ir tvirtinamas kiekvienam doktorantui individualiai.

52. Doktoranto darbo plane numatomi:

52.1. studijuojami dalykai, atsiskaitymo už juos formos ir terminai;

52.2. meninės-kūrybinės veiklos programa ir kūrybinės meno projekto dalies rengimo etapai, atsiskaitymo terminai ir formos;

52.3. tiriamosios veiklos programa ir tiriamosios meno projekto dalies rengimo etapai, atsiskaitymo terminai ir formos;

52.4. dalyvavimas tarptautinio judumo ir (ar) meno bei mokslo renginių programose;

52.5. meno projekto gynimo būdas.

53. Doktoranto darbo planą parengia doktorantas kartu su jam paskirtais vadovais (paskirtu vadovu). Katedros patvirtintas doktoranto darbo planas iki pirmo studijų semestro pabaigos teikiamas Komitetui svarstyti ir tvirtinti.

Doktorantūros studijų, doktoranto kūrybinės ir tiriamosios veiklos, žinių, gebėjimų ir įgūdžių vertinimas

54. Kiekvieno doktorantūros studijų programos dalyko studijos baigiamos egzaminu arba įskaita.

55. Egzaminų komisijos sudėtis:

55.1. egzaminų komisijas sudaro ne mažiau kaip trys dėstytojai;

55.2. meninės-kūrybinės veiklos programos egzaminų komisijos narius deleguoja katedra;

55.3. egzaminų komisijos sudėtį tvirtina Komitetas.

56. Kūrybinių dalykų įskaitų komisijas sudaro atitinkamos katedros.

57. Studijų dalykų reikalavimai ir studijų rezultatų vertinimo kriterijai nurodomi dalykų aprašuose.

Doktorantų atestavimo tvarka

58. Siekiant nustatyti, ar sėkmingai vykdomi doktorantų darbo planai, doktorantai kas 6 mėnesius (rudens ir pavasario semestrų pabaigoje) atestuojami. Atestacija vykdoma Komiteto posėdyje.

59. Komitetas doktorantą atestuoja:

59.1. teigiamai (tuo patvirtindamas doktoranto studijų tęsimą arba sėkmingą studijų pabaigą) arba

59.2. neigiamai.

60. Teigiamai atestuotų meno doktorantų sąrašas tvirtinamas Rektoriaus įsakymu.

61. Neatestuoto doktoranto akademinėms skoloms likviduoti skiriami 6 mėnesiai. Jeigu per šį laikotarpį akademinės skolos nelikviduojamos, doktorantas šalinamas iš doktorantūros.

62. Dėl svarbių priežasčių (ligos, nėštumo ir gimdymo atostogų ir pan.) doktorantas, gavęs doktorantūros vadovų (vadovo), katedros ir Komiteto sutikimą gali teikti prašymą Rektoriaus vardu atidėti atestavimą, o doktorantūros studijų dalykų egzaminus, darbo plane numatytus kūrybinius atsiskaitymus išsilaikyti iki atestavimo atidėjimo termino.

63. Dėl svarbių priežasčių (ligos, nėštumo ir gimdymo arba vaiko priežiūros atostogų ir pan.) doktorantas, gavęs doktorantūros vadovų (vadovo) ir katedros sutikimą, gali teikti prašymą Rektoriaus vardu suteikti jam akademines atostogas.

64. Jeigu iki doktorantūros pabaigos doktorantas nepateikia meno projekto, jis yra šalinamas iš doktorantūros.

V. MENO PROJEKTAS IR JO GYNIMAS

Meno projektas

65. Per doktorantūros studijas doktorantas turi parengti ir pateikti ginti meno projektą, susidedantį iš lygiaverčių, integralių dalių: kūrybinės ir tiriamosios.

66. *Kūrybinę meno projekto dalį* sudaro studijuojant doktorantūroje sukurti, atlikti ir viešai pristatyti meno kūriniai. Jų visuma turi atskleisti doktoranto profesinį tobulėjimą, meninę individualybę ir kūrybinę brandą.

67. Kūrybinė meno projekto dalis gali būti realizuojama įvairiomis formomis, pagal pasirinktą doktorantūros studijų kryptį:

67.1. didelės apimties muzikos kūrinio, kelių dalių ciklo ar kelių (mažiausiai 5) nedidelės apimties muzikos kūrinių sukūrimas;

67.2. su meno projektu susijusios tematikos koncertų ar (ir) jų ciklo parengimas ir atlikimas;

67.3. vaidmens monospektaklyje arba vaidmenų dramos/šokio/muzikos spektakliuose ar kino filmuose sukūrimas;

67.4. vieno ar kelių dramos/šokio/muzikos spektaklių, kino filmo (-ų) režisavimas;

67.5. kitų konceptualių didelės apimties (ar trukmės) muzikos ar teatro ir kino krypčių kūrinių sukūrimas ar atlikimas.

68. *Tiriamoji meno projekto dalis* apibendrina studijuojant doktorantūroje doktoranto atliktus tyrimus. Jie turi atskleisti metodiško tiriamojo darbo įgūdžius, gebėjimą savarankiškai interpretuoti ir argumentuotai gvildenti aktualias meno ir kultūros procesų problemas.

69. Galimas įvairus meno projekto tiriamosios dalies pobūdis:

69.1. išsamus ir argumentuotas savo kūrybos ar/ir interpretacijos metodų atskleidimas ir pagrindimas;

69.2. meno kūrinių ar (ir) meno interpretacijos analizė ir vertinimas;

69.3. aktualių meno teorijos, metodikos ir praktikos problemų gvildenimas;

69.4. teorinio metodologinio pobūdžio tyrimas;

69.5. kiti studijuojamos meno krypties ar tarpdisciplininiai tyrimai.

70. Reikalavimus doktorantūros krypties meno projektui rengia ir tvirtina Komitetas.

Doktoranto meno projekto įforminimo ir pristatymo tvarka

71. Doktorantas meno projektą gali pateikti ginti, jei įvykdė šiuos reikalavimus:

71.1. išlaikė doktoranto plane numatytus doktorantūros studijų egzaminus;

71.2. įvykdė doktoranto darbo plane numatytus meninės-kūrybinės veiklos darbus;

71.3. pagrindines tiriamosios dalies idėjas paskelbė ne mažiau kaip 2 publikacijose kultūros ir meno ir (ar) mokslo leidiniuose;

71.4. parengė ginti abi meno projekto dalis.

71.5. iki gynimo likus ne mažiau kaip 10 dienų paskelbė tiriamąją meno projekto dalį Lietuvos elektroninių tezių ir disertacijų duomenų bazėje.

72. Iki doktorantūros studijų pabaigos likus ne mažiau kaip 2 mėnesiams doktorantas pabaigtą ir gynimui parengtą, su vadovais(-u) suderintą meno projektą pateikia Doktorantūros skyriui.

73. Kūrybinę meno projekto dalį sudaro sukurtas kūrinys (-iai) (partitūros, vaizdo ar (ir) garso įrašai) arba jau įvykusių koncertų, spektaklių vaizdo įrašai, kino filmai, jų recenzijos (jei tokios yra), juos atspindinti reklaminė medžiaga, planuojamo kūrybos pristatymo gynimo metu programa.

74. Ginti teikiamą doktoranto tiriamąjį darbą, kaip vientisą tekstą, sudaro tekstas (su pavyzdžiais, iliustruojančia medžiaga, bibliografija, nuorodomis, priedais ir panašiai), kurio apimtis yra 30 000–40 000 žodžių, ir maždaug 5 000 žodžių santrauka. Tiriamajame darbe turi būti nurodytas tiriamasis objektas, tyrimo tikslas, atskleista tyrimo koncepcija, jos tobulinimo raida, aptarti tyrimo rezultatai, išvados ir paaiškinimai.

75. Tiriamosios dalies tekstas rašomas lietuvių, o jeigu pritaria Komitetas, įvertinęs parengto meno projekto pobūdį ir turinį, kita kalba. Tiriamojo darbo santrauka rašoma kita kalba. Jeigu tiriamojo darbo tekstas parašytas ne lietuvių ir ne anglų kalba, rengiamos dvi santraukos: lietuvių ir anglų kalbomis. Tekstai turi būti parašyti taisyklinga kalba.

Meno projekto vertinimo tvarka

76. Komitetas, susipažinęs su gynimui teikiamu meno projektu, nusprendžia, ar meno projektą dar reikia taisyti arba skiria du ekspertus tiriamajai meno projekto daliai vertinti ir patvirtina katedros aprobuotą planuojamo kūrybinės dalies pristatymo gynimo metu programą.

77. Ne vėliau kaip po mėnesio nuo ekspertų paskyrimo gavęs ekspertų raštiškas išvadas Komitetas priima nutarimą, ar meno projektas teiktinas ginti, ar jį reikia taisyti ir per kiek laiko meno projektas, atsižvelgiant į ekspertų pastabas, turi būti pataisytas.

78. Jeigu doktorantas iki meno doktorantūros pabaigos pateikia ginti meno projektą, bet nespėja jo apginti, per 12 mėnesių po meno doktorantūros pabaigos meno projektas gali būti ginamas įprasta tvarka. Per šį laiką neapgintas meno projektas gali būti ginamas eksternu Reglamento VII skyriuje nustatyta tvarka. Toks doktorantas, įvykdęs visus meno doktorantūros reikalavimus, bet nespėjęs apginti meno projekto, Rektoriaus įsakymu išbraukiamas iš doktorantų sąrašų.

79. Jei Komitetas nusprendžia, kad meno projektas teiktinas ginti, jis gali būti ginamas kaip visuma (kartu ginamos ir kūrybinė, ir tiriamoji dalys) arba dalimis (kūrybinė ir tiriamoji dalys ginamos atskiruose Gynimo tarybos posėdžiuose). Kai kūrybinė ir tiriamoji dalys ginamos atskiruose Gynimo tarybos posėdžiuose, laikoma, kad vyksta vienas Gynimo tarybos posėdis.

Gynimo taryba

80. Kiekvienam meno projektui ginti Komitetas, nusprendęs, kad parengtas meno projektas teiktinas ginti, sudaro atitinkamos studijų krypties meno projekto gynimo tarybą (toliau – Gynimo taryba) ir vieną iš jos narių (menininką ar meno daktarą) skiria pirmininku, kuris Gynimo tarybos posėdyje dalyvauti privalo. Gynimo tarybos sudėtį ir pirmininką savo įsakymu tvirtina Rektorius.

81. Gynimo tarybą sudaro 5 nariai, tarp kurių turi būti 3 menininkai ir (ar) meno daktarai ir 2 mokslininkai. Ne mažiau kaip vienas Gynimo tarybos narys turi būti iš užsienio institucijos arba tarptautiniu lygiu pripažintas užsienio menininkas.

82. Gynimo tarybos nariai turi atitikti kvalifikacinius reikalavimus, keliamus asmenims, siekiantiems eiti profesoriaus pareigas, vienas Gynimo tarybos narys gali atitikti docento pareigoms keliamus reikalavimus.

83. Tarp Gynimo tarybos narių ir doktoranto, jo vadovo(-ų) ir recenzentų neturi kilti interesų konflikto.

84. Gynimo tarybos funkcijos:

84.1. vertina kūrybinės dalies meninį konceptualumą, sudėtingumą, sąsajas su tiriamąja meno projekto dalimi ir tiriamojo darbo kokybę, rezultatų naujumą ir originalumą, išvadų pagrįstumą, doktoranto bendruosius gebėjimus, visuminę kompetenciją, pasirengimą dirbti savarankišką tiriamąjį darbą.

84.2. sprendžia, ar doktorantui suteikti meno daktaro laipsnį.

Meno projekto gynimo tvarka

85. Meno projektas ginamas viešame Gynimo tarybos posėdyje. Posėdis gali vykti tiek lietuvių, tiek kita kalba. Tais atvejais, kai posėdyje vartojama kita kalba, vertimo į lietuvių kalbą poreikį nustato Komitetas. Posėdžiui vadovauja Gynimo tarybos pirmininkas. Posėdis yra teisėtas,

jeigu jame dalyvauja ne mažiau kaip 4 Gynimo tarybos nariai (įskaitant ir dalyvaujančius telekonferencijos būdu). Posėdyje perskaitomi nedalyvaujančio Gynimo tarybos nario ir kiti gauti atsiliepimai apie meno projektą.

86. Ginant meno projektą kaip visumą Gynimo tarybos posėdyje turi būti akivaizdžiai parodytas kūrybinės ir tiriamosios dalių integralumas, atskleisti meno daktaro kvalifikacijai derantys profesiniai gebėjimai, meninės pozicijos individualumas, naujas požiūris ir turimos tyrimų srities žinios.

87. Per viešą meno projekto gynimą pristatydamas kūrybinę meno projekto dalį, doktorantas kaip atlikėjas dalyvauja kūrybinio proceso gynimo metu arba komentuoja kūrybines idėjas ir (ar) technologinius sprendimus, argumentuotai pagrindžia savo meninę poziciją, kūrinio aktualumą, atskleidžia jo vietą meno lauke, atsako į klausimus ir komentuoja pareikštas pastabas. Gynimo taryba įvertina pateikto kūrybinio projekto originalumą, profesionalumą, meninę doktoranto brandą, žinias, visuminę kompetenciją ir (ar) gebėjimą diskutuoti kultūros ir meno klausimais.

88. Pristatydamas tiriamąjį darbą, doktorantas pateikia svarbiausius savo darbo rezultatus ir išvadas, nurodo savo indėlį į tiriamą problematiką. Doktorantas atsako į klausimus ir komentuoja pareikštas pastabas. Gynimo tarybos nariai įvertina tiriamojo darbo kokybę, rezultatų naujumą ir originalumą, išvadų pagrįstumą, nurodo darbo trūkumus ir netikslumus. Gynimo tarybos nariai gynimo metu įvertina doktoranto bendruosius gebėjimus, visuminę kompetenciją, pasirengimądirbti savarankišką tiriamąjį darbą.

89. Po diskusijų su doktorantu Gynimo tarybos nariai balsuodami sprendžia, ar jam suteikti meno daktaro laipsnį. Telekonferencijos būdu dalyvaujantys gynimo tarybos nariai irgi balsuoja. Sprendimas suteikti meno daktaro laipsnį priimamas, jeigu posėdyje ar kiekvienoje jo dalyje (kai meno projekto dalys ginamos atskirai) už jį balsuoja ne mažiau kaip 4 Gynimo tarybos nariai. Jeigu viena iš meno projekto dalių (kūrybinė ar tiriamoji) neapginama, meno daktaro laipsnis nesuteikiamas. Balsavimo protokolą pasirašo visi tiesiogiai posėdyje dalyvavę Gynimo tarybos nariai.

90. Ne vėliau kaip per 10 darbo dienų po meno projekto Gynimo tarybos posėdžio Doktorantūros skyrius duomenis apie gynimo rezultatus pateikia Lietuvos mokslo tarybos administruojamoje disertacijų duomenų bazėje jos nustatyta tvarka. Per 2 savaites nuo Gynimo tarybos sprendimo suteikti meno daktaro laipsnį priėmimo Doktorantūros skyrius užtikrina, kad vienas apginto meno projekto tiriamojo darbo egzempliorius būtų pateiktas Lietuvos nacionalinei Martyno Mažvydo bibliotekai ir būtų paskelbtas Lietuvos elektroninių tezių ir disertacijų duomenų bazėje.

91. Jeigu meno daktaro laipsnis nesuteikiamas, asmuo turi teisę pataisytą ir (ar) papildytą meno projektą vieną kartą pakartotinai pateikti ginti ne anksčiau kaip po vienerių ir ne vėliau kaip po dvejų metų. Šiuo atveju pakartotinio meno projekto gynimo organizavimo išlaidas padengia pats meno projektą besiginantis asmuo.

92. Nustačius meninio ar mokslinio nesąžiningumo faktą meno projektas negali būti ginamas, o jau suteiktas meno daktaro laipsnis Komiteto sprendimu panaikinamas.

VI. MENO DAKTARO LAIPSNIO SUTEIKIMAS

Meno daktaro diplomo išdavimo tvarka

93. Meno projektą apgynusiam asmeniui meno daktaro laipsnį suteikia ir diplomą išduoda Akademija. Sprendimą dėl meno daktaro laipsnio suteikimo priima Gynimo taryba. Nustatytos formos daktaro diplomą pasirašo Rektorius ir Gynimo tarybos pirmininkas.

94. Akademija gali atšaukti sprendimą suteikti meno daktaro laipsnį, jeigu:

94.1. nustatomas meninio ir mokslinio nesąžiningumo faktas;

94.2. meno daktaro laipsnis suteiktas šiurkščiai pažeidus Reglamentą.

95. Meno daktaro diplomo formą ir diplomo blankų gamybos, apskaitos ir registravimo tvarką nustato švietimo, mokslo ir sporto ministras.

96. Diplomas išduodamas vadovaujantis *LMTA saugiųjų dokumentų ir saugiųjų dokumentų blankų, jų dublikatų išdavimo, registravimo, apskaitos ir saugojimo tvarkos aprašu.*

VII. MENO DAKTARO LAIPSNIO ĮGIJIMAS EKSTERNU

Eksterno prašymo leisti ginti meno projektą nagrinėjimo tvarka

97. Siekti eksternu įgyti meno daktaro laipsnį gali ryškių kūrybinių rezultatų pasiekęs menininkas (toliau – Eksternas), turintis kvalifikacinį magistro laipsnį arba jam lygiavertę aukštojo mokslo kvalifikaciją. Eksternas turi pateikti išsamią paskutinių 5 metų meninės veiklos ataskaitą, pristatančią jo kūrybinius laimėjimus šalies ir tarptautinėje erdvėje.

98. Eksternas turi būti savarankiškai parengęs meno daktaro kvalifikacijai gauti derantį, šio Reglamento reikalavimus atitinkantį meno projektą – kūrybinę dalį ir tiriamąjį darbą.

99. Meninės-kūrybinės veiklos ataskaita, numatoma kūrybinės dalies gynimo programa ir savarankiškai parengtas tiriamasis darbas (gali būti išleista monografija) bei jo santrauka kartu su prašymu leisti meno projektą ginti eksternu teikiami Rektoriui. Prie prašymo pridedama:

99.1. profesionalių meno vertintojų atsiliepimai ir kita informacija oficialiuose šaltiniuose;

99.2. publikacijų kultūros, meno ir (ar) mokslo leidiniuose (mažiausiai dvi) sąrašas ir kopijos;

99.3. magistro kvalifikacinio laipsnio (ar jam prilyginto aukštojo išsilavinimo) diplomo ir jo priedėlio (priedo) kopijos;

99.4. patvirtintos doktorantūros studijų egzaminų (jeigu jų buvo) protokolų kopijos ar jų išrašai;

99.5. gyvenimo ir kūrybinės veiklos aprašymas.

100. Meno doktorantūros komitetas ne vėliau kaip per 3 mėnesius nuo prašymo gavimo išnagrinėja pateiktą medžiagą, kūrybinei ir tiriamajai meno projekto dalims įvertinti skiria po vieną recenzentą, kurie pateikia rašytines išvadas ir pasiūlymus. Gavęs recenzentų išvadas, Komitetas nusprendžia, ar meno projektas atitinka doktorantūros reikalavimus ir teiktinas ginti, ar jį reikia taisyti, per kiek laiko jis turi būti pataisytas pagal recenzentų pastabas.

101. Priėmus teigiamą sprendimą, Komitetas:

101.1. nustato ir tvirtina studijuotinus meno doktorantūros dalykus (bendra studijuotų dalykų apimtis, įskaitant išlaikytus doktorantūros studijų dalykų egzaminus, turi būti ne mažesnė kaip 40 studijų kreditų) ir jų egzaminų laikymo terminus;

101.2. sudaro egzaminų komisijas, kurių sudėtis tvirtinama Rektoriaus įsakymu;

101.3. skiria meno projekto gynimo datą (datas) – ne vėliau kaip 18 mėnesių nuo sprendimo priėmimo. Meno projekto gynimo data tvirtinama Rektoriaus įsakymu.

102. Eksternas meno projektą gali teikti ginti po to, kai pagrindines tiriamosios dalies idėjas paskelbia ne mažiau kaip dviejose publikacijose kultūros ir meno ir (ar) mokslo leidiniuose.

103. Meno doktorantūros komitetui leidus ginti meno projektą, eksternas jį gina pagal šiame Reglamente nustatytus reikalavimus. Eksternas Akademijai padengia tik tiesiogiai su meno daktaro laipsnio įgijimu susijusias išlaidas.

104. Jeigu Komitetas nusprendžia atmesti eksterno prašymą leisti ginti meno projektą arba Gynimo taryba nusprendžia, kad meno daktaro laipsnis eksternui nesuteiktinas, pakartotinai teikti prašymą leisti ginti meno projektą jis gali ne anksčiau kaip po 2 metų nuo Komiteto sprendimo atmesti eksterno prašymą arba Gynimo tarybos sprendimo nesuteikti meno daktaro laipsnio priėmimo.

VIII. DOKTORANTŪRA MENO LICENCIATAMS

105. Meno licenciatas turi teisę įgyti meno daktaro laipsnį Reglamento nustatyta tvarka studijuodamas valstybės finansuojamoje ar nefinansuojamoje doktorantūros vietoje ir parengęs bei apgynęs Reglamento reikalavimus atitinkantį meno projektą. Į meno licenciato doktorantūros apimtį įskaitomos Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatytos apimties doktorantūros studijoms prilygintos meno aspirantūros studijos ir šiame reglamente nustatyta tvarka ir atvejais tiriamojo ir (ar) kūrybinio praktinio darbo patirtis.

106. Turinčiu tiriamojo ir (ar) kūrybinio praktinio darbo patirties laikomas meno licenciatas, po meno aspirantūros studijų baigimo ne mažiau kaip 2 metus vykdęs šiame Reglamente nustatytus reikalavimus atitinkančią tiriamąją ir (ar) kūrybinę veiklą ir paskelbęs Reglamento reikalavimus atitinkančių publikacijų (ne mažiau kaip 2 publikacijos). Tokiu atveju meno licenciato tiriamojo ir (ar) kūrybinio praktinio darbo patirtis prilyginama 60 meno doktorantūros studijų kreditų.

Meno licenciatų priėmimo į doktorantūrą tvarka

107. Konkursą meno licenciatams į doktorantūrą skelbia Rektorius. Informacija apie konkursą skelbiama Akademijos tinklalapyje.

108. Stodamas į doktorantūrą meno licenciatas turi pateikti:

108.1. prašymą Rektoriaus vardu;

108.2. gyvenimo ir kūrybinės veiklos aprašymą;

108.3. ar jam prilygintą aukštojo universitetinio mokslo baigimo diplomą ir jo priedėlį;

108.4. meno licenciato diplomą;

108.5. meno aspirantūros studijų metu apgintą meno projektą (kūrybinės dalies baigiamojo egzamino programą ir teorinės dalies darbą);

108.6. išsamią po meno aspirantūros studijų baigimo vykdytos meninės-kūrybinės veiklos ataskaitą;

108.7. publikacijų kultūros, meno ar (ir) mokslo leidiniuose (ne mažiau kaip 2 publikacijas) kopijas;

108.8. planuojamo rengti meno projekto aprašą (nuo 3 000 iki 5 000 žodžių; atspausdintą ir elektroninį teksto variantus);

108.9. paso arba asmens tapatybės kortelės kopiją;

108.10. stojamąją įmoką patvirtinančio banko kvito kopiją.

109. Stojančiojo prašymas ir kiti dokumentai pateikiami likus ne mažiau kaip 5 darbo dienoms iki stojimo į doktorantūrą konkurso pradžios.

110. Stodamas į doktorantūrą meno licenciatas dalyvauja konkurse, kuris susideda iš trijų dalių:

110.1. kūrybos pristatymo ir pokalbio;

110.2. meno projekto pristatymo bei jo aprašo vertinimo;

110.3. meno aspirantūros studijų metu apginto meno projekto pristatymo.

111. Stojančiuosius vertina doktorantūros Priėmimo komisija.

112. Stojantieji vertinami balais. Vertinimo balas yra kompleksiškas. Jį sudaro:

112.1. kūrybos pristatymo ir pokalbio vertinimas (maksimalus balas – 40);

112.2. meno projekto pristatymo ir jo aprašo vertinimas (maksimalus balas – 30);

112.3. meno aspirantūros studijų metu apginto meno projekto pristatymo vertinimas (maksimalus balas – 30).

113. Vertinimo procedūra vykdoma remiantis šiame reglamente nustatyta tvarka.

Meno licenciatų doktorantūros studijų vykdymas

114. Meno licenciatų doktorantūros studijos vykdomos vadovaujantis šio Reglamento reikalavimais.

115. Doktorantūra meno licenciatams apima 240 studijų kreditų:

115.1. meno aspirantūros studijas, Lietuvos Respublikos Vyriausybės prilygintas trečiosios studijų pakopos meno doktorantūros studijų daliai (120 studijų kreditų);

115.2. meninę-kūrybinę veiklą (apimtis – ne mažesnė kaip 30 studijų kreditų);

115.3. meninius tyrimus (apimtis – ne mažesnė kaip 30 studijų kreditų);

115.4. tiriamojo ir (ar) kūrybinio praktinio darbo patirtis (60 studijų kreditų).

116. Doktorantūros komiteto nutarimu gali būti paskirta išklausyti dalykus iš bendrosios meno doktorantūros studijų programos.

IX. APELIACIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

117. Apeliaciją dėl nesuteikto meno daktaro laipsnio teikiama Rektoriui, ją nagrinėja Rektoriaus sudaryta komisija. Galutinį sprendimą dėl apeliacijos priima Rektorius.

118. Skundas dėl nesuteikto meno daktaro laipsnio gali būti teikiamas Akademinės etikos ir procedūrų kontrolieriui. LMTA atšaukia sprendimą suteikti meno daktaro laipsnį, jeigu Akademinės etikos ir procedūrų kontrolierius priima tai padaryti įpareigojantį sprendimą.

119. Apeliacija dėl doktoranto prašymo ginti meno projektą atmetimo pateikiamas LMTA etikos komitetui.

120. Tarp Gynimo tarybos narių ir doktoranto, jo vadovų (-o) ir recenzentų kilus interesų konfliktui, jį nagrinėja meno doktorantūros komitetas. Nepavykus konflikto išspręsti Komitete,

klausimą nagrinėja LMTA etikos komitetas. Nepavykus konflikto išspręsti Akademijoje, jis sprendžiamas teisės aktų nustatyta tvarka.

121. Apeliacija dėl atsiskaitymų vertinimo, vertinimo tvarkos pažeidimo teikiama Komitetui. Apeliacijos nagrinėjamos pagal *LMTA apeliacijų teikimo ir nagrinėjimo tvarkos apraše* numatytus reikalavimus.

X. DOKTORANTŪROS FINANSAVIMO ŠALTINIAI IR LĖŠŲ NAUDOJIMO PRINCIPAI

122. Doktoranto doktorantūra gali būti finansuojama Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšomis, Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšomis, kitų fondų lėšomis, doktoranto lėšomis bei kitų fondų lėšomis.

123. Doktorantui, studijuojančiam valstybės finansuojamoje meno doktorantūros vietoje, doktorantūros studijų metu teises aktu nustatyta tvarka mokama Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyto dydžio parama (toliau – stipendija).

124. Lėšos doktorantų meno projekto kūrybinei daliai rengti, meno tyrimams, vadovams, gynimų tarybų nariams, recenzentams bei ekspertams santraukos ir meno projekto tiriamosios dalies leidybai ir kitoms išlaidos numatomos LMTA biudžeto pajamų ir išlaidų sąmatose.

125. Doktorantų išvykų į mokslo ar meno renginius, seminarus ir pan., stažuočių kitose aukštosiose mokyklose, mokslo ar meno įstaigose išlaidos gali būti apmokamos iš Lietuvos mokslo tarybos ar kitų institucijų administruojamų projektų ar programų, LMTA doktorantūros fondo lėšų, priimančiosios institucijos ar kitų lėšų šaltinių.

126. Ne mažiau 50 % institucijos gaunamų doktorantūros studijų kainos lėšų turi būti skiriama doktorantų tiriamajai ir meninei veiklai, susijusiai su meno projekto tematika, vykdyti ir mobilumui užtikrinti.

127. Jei metinės atestacijos metu nustatoma, kad doktorantas neįvykdė ataskaitinių metų darbo plano ir jis neatestuojamas, už laikotarpį nuo jo neatestavimo iki jo teigiamos atestacijos stipendija nemokama. Stipendijos mokėjimas atnaujinamas doktorantui likvidavus akademinius įsiskolinimus ir Komitetui jį atestavus teigiamai.

128. Jei doktorantas neatestuojamas arba yra išleidžiamas akademinių atostogų rektoriaus įsakymu iki einamojo mėnesio 15 dienos (imtinai), už šį mėnesį stipendija jam nemokama, jei po einamojo mėnesio 15 dienos – stipendijos mokėjimas nutraukiamas nuo kito mėnesio 1 dienos.

129. Doktorantas gali su kūrybine veikla ir (ar) meniniais tyrimais susijusią studijų dalį studijuoti kitose šalies ar užsienio institucijose. Šis laikotarpis įskaitomas į bendrą doktorantūros trukmę, jam mokama visa stipendija.

130. Doktorantai iš kitų meno doktorantūroje nedalyvaujančių mokslo ir studijų institucijų, pageidaujantys laikyti doktorantūros studijų dalykų egzaminus ar ginti meno projektus, moka Akademijos nustatytą mokestį.

131. Ginantis eksternu konsultantų, eksterno egzaminų komisijų pirmininkų ir narių darbo užmokesčio, socialinio draudimo lėšos ir kitos išlaidos, susijusios su meno daktaro laipsnio įgijimu eksternu, padengiamos Akademijos nustatyta tvarka.

XI. MENO DOKTORANTŪROS KOKYBĖS IR EFEKTYVUMO UŽTIKRINIMAS

132. Doktorantūros kokybės užtikrinimą reglamentuoja išoriniai dokumentai: Meno doktorantūros nuostatai, Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos ir Lietuvos mokslo tarybos atitinkami dokumentai, vidiniai Akademijos studijų dokumentai.

133. Vidiniam meno doktorantūros studijų kokybės užtikrinimui numatoma kokybės užtikrinimo ir vertinimo sistema. Ne rečiau kaip kas 2 metus vertinimas vykdomas pagal šiuos rodiklius:

133.1. *Efektyvumo ir rezultatyvumo rodiklis.* Vertinamas meno doktorantų ir parengtų meno daktarų santykis; doktorantų paskelbti mokslo darbai per doktorantūros studijų laikotarpį; doktorantų dalyvavimas jų meno projektų tematiką atitinkančiuose kultūros ir meno bei tyrimų projektuose, meistriškumo kursuose, konkursuose, meninėse ir mokslinėse stažuotėse ir konferencijose; meno projektą apgynusių doktorantų įsidarbinimas ir tolesnė karjera;

133.2. *Meninės ar (ir) mokslinės kompetencijos rodiklis.* Meno doktorantų rengime

dalyvaujančių mokslininkų ir menininkų kvalifikacijos atitikimas nustatytiems kvalifikaciniams reikalavimams;

133.3. *Vadybos rodiklis*. Efektyvi ir planinga meno doktorantų rengimo vadyba, integruojanti visus doktorantūros proceso etapus;

133.4. *Infrastruktūros rodiklis.* Tinkamos organizacinės ir finansinės prielaidos kokybiškoms meno doktorantų studijoms bei jų meninių ir mokslinių pasiekimų sklaidai.

134. Meno doktorantūros studijų procesą kontroliuoja ir doktorantūros studijų kokybę užtikrina Doktorantūros komitetas, kuris:

134.1. įvertina stojančiųjų į doktorantūrą atrankos rezultatus ir esant poreikiui teikia siūlymus stojamųjų egzaminų proceso tobulinimui

134.2. kontroliuoja bei analizuoja studijų proceso rezultatus ir esant poreikiui teikia siūlymus dėl studijų programos ar procesų tobulinimo;

134.3. nagrinėja doktorantų kasmetinių apklausų suvestines ir teikia siūlymus dėl studijų kokybės ar studijų organizavimo tobulinimo;

134.4. svarsto ir priima sprendimus dėl dėstytojų ar doktorantų iniciatyvų, susijusių su studijų proceso tobulinimu;

134.5. vertina doktorantų vadovų mokslinę kompetenciją, priima sprendimus dėl jų tinkamumo vadovauti.

XII. KITA SU DOKTORANTŪROS ORGANIZAVIMU SUSIJUSI INFORMACIJA

Doktorantūros dokumentų saugojimo tvarka

135. Doktorantūros skyrius, vadovaudamasis kasmet tvirtinamu LMTA dokumentacijos planu, kaupia, saugo ir perduoda saugoti į LMTA archyvą meno doktorantūros komiteto posėdžių protokolus, meno doktorantų bylas.

136. Meno doktorantų asmens bylose saugomi dokumentai:

136.1. prašymas priimti į meno doktorantūrą su priedais, nurodytais Reglamento 36 punkte;

136.2. priėmimo į doktorantūrą dokumentai;

136.3. meno doktoranto vadovo (vadovų) patvirtinimo dokumentai;

136.4. meno doktoranto darbo planas;

136.5. meno doktoranto meninės ir tiriamosios veiklos viešinimą įrodantys dokumentai;

136.6. meno doktoranto studijų dalykų atsiskaitymų ir atestavimo dokumentai;

136.7. parengto meno projekto tiriamosios dalies elektroninė kopija ir kita meno projektą apibūdinanti medžiaga (projektą sudarančių meno darbų sąrašai);

136.8. sprendimo nutraukti meno doktorantūrą dokumentai;

136.9. meno doktoranto prašymai;

136.10. apeliacijos ir jų nagrinėjimo dokumentai;

136.11. Gynimo tarybos balsavimo protokolai ir sprendimai, kiti meno projekto gynimo dokumentai;

136.12. meno daktaro laipsnio suteikimą liudijančio daktaro diplomo kopija.

137. Meno doktorantūros dokumentai kaupiami ir saugomi vadovaujantis kasmet tvirtinamu LMTA dokumentacijos planu.

XIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

138. Reglamentas ir jo pakeitimai tvirtinami Senato nutarimu.

139. Patvirtintas Reglamentas ir jo pakeitimai įsigalioja nuo patvirtinimo datos, jei Senato nutarime nėra nurodyta kitaip.