

PATVIRTINTA

Lietuvos muzikos ir teatro akademijos senato

2017 m. lapkričio 29 d. nutarimu Nr. 28-SN

(Lietuvos muzikos ir teatro akademijos senato

2025 m. vasario 26 d. nutarimo Nr. SN-2 redakcija)

LIETUVOS MUZIKOS IR TEATRO AKADEMIJOS MENO DOKTORANTŪROS REGLAMENTAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lietuvos muzikos ir teatro akademijos (toliau – Akademija, LMTA) meno doktorantūros reglamentas (toliau – Reglamentas) – tai meno doktorantūros vykdymo tvarkos aprašas, kuriuo reglamentuojamos meno doktorantūros – trečiosios studijų pakopos menų srityje – studijos, meno projekto rengimas, gynimas ir meno daktaro laipsnio suteikimas.

2. Reglamentas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymu, Meno doktorantūros nuostatais, LMTA statutu.

3. Meno doktorantūros (toliau – doktorantūra, meno doktorantūra) paskirtis – rengti menininkus tyrėjus, kurie gebėtų kurti, interpretuoti ir plėtoti meno praktika pagrįstus tyrimus.

4. Meno daktaro laipsnis gali būti suteikiamas asmeniui, kuris sėkmingai baigė (paprastai 4 metų trukmės) meno doktorantūros studijas, parengė ir apgynė meno projektą, arba asmeniui, kuris Reglamento nustatyta tvarka eksternu išlaikė meno doktorantūros studijų programoje numatytus egzaminus ir apgynė parengtą meno projektą.

5. Meno doktorantas naudojasi visomis Lietuvos Respublikos teisės aktuose, LMTA statute ir LMTA studijų nuostatuose įtvirtintomis studentų teisėmis.

6. Reglamente vartojamos sąvokos:

6.1. **Meno doktorantas** – trečiosios studijų pakopos studentas ir tyrėjas (toliau – doktorantas, meno doktorantas).

6.2. **Meno doktorantūros komitetas** – pripažintų (tarp jų ir tarptautiniu lygiu pripažintų) menininkų ir (ar) meno daktarų bei aukšto lygio mokslinius tyrimus vykdančių mokslininkų grupė, atsakinga už doktorantūros turinį, kokybę, organizavimą ir vykdymą (toliau – Komitetas).

6.3. **Meno doktoranto vadovas** – pripažintas menininkas, mokslininkas arba meno daktaras, atitinkantis Reglamente nustatytus reikalavimus ir vadovaujantis doktoranto kūrybinei ir (ar) tiriamajai meno projekto daliai ir studijoms.

6.4. **Meno doktoranto konsultantas** – pripažintas menininkas ar tyrėjas, aktyviai dalyvaujantis meninėje ir (ar) mokslinėje veikloje ir turintis doktoranto meno projekto rengimui reikalingų specialiųjų ar kitos meno (mokslo) krypties žinių ir kompetencijų.

6.5. **Meno doktoranto darbo planas** – individualus doktoranto darbo planas, kuriame numatyti doktorantūros studijų ir meno projekto (kūrybinio ir tiriamojo darbo) rengimo etapai ir terminai, dalyvavimas tarptautinio judumo ir (ar) meno (mokslo) renginių programose.

6.6. **Meno projektas** – doktorantūros metu parengtų ir ginti teikiamų darbų visuma, susidedanti iš dviejų integralių dalių: meninės-kūrybinės (toliau – kūrybinė) ir tiriamosios.

6.7. **Tarptautiniu lygiu pripažintas menininkas** – pripažintas menininkas, kurio ypač reikšmingi kūriniai yra įgyvendinti Lietuvoje ir užsienyje, prestižinėse meno erdvėse ir (ar) kartu su tarptautinį pripažinimą pelniusiais menininkais arba (ir) kuris yra išugdęs tarptautiniu mastu pasižymėjusių menininkų.

6.8. **Gynimo taryba** – tai Komiteto sudaryta pripažintų menininkų, mokslininkų ir (ar) meno daktarų grupė, kuri vertina ginamą meno projektą ir sprendžia, ar doktorantui suteiktinas meno daktaro laipsnis.

6.9. **Doktorantūros administratorius** – LMTA Mokslo centro darbuotojas, organizuojantis doktorantūros procesą ir doktorantūros komitetų nutarimų įgyvendinimą.

7. Kitos Reglamente vartojamos sąvokos apibrėžtos Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatyme.

II. DOKTORANTŪROS PROCESO DALYVIAI

Doktorantūros komitetas

8. Komitetas koordinuoja meno doktorantūros studijas, vertina doktorantų meno projektus, atsako už doktorantūros turinį, kokybę ir efektyvumą.

9. Komiteto funkcijos:

9.1. iš savo, o prireikus – kviestinių narių, sudaro priėmimo į meno doktorantūrą komisiją, teikia LMTA rektoriui (toliau – Rektoriui) siūlymą dėl asmenų priėmimo į doktorantūrą;

9.2. svarsto ir teikia Senatui tvirtinti doktorantų vadovų ir (ar) konsultantų kandidatūras;

9.3. svarsto ir teikia Senatui tvirtinti meno projektų tematikas;

9.4. vertina ir tvirtina doktorantų darbo planus;

9.5. rengia ir tvirtina doktorantūros studijų programą, svarsto ir priima sprendimus dėl individualiai doktorantams parenkamų studijų dalykų;

9.6. kas 6 mėn. atestuoja doktorantus ir teikia Rektoriui tvirtinti doktorantų atestacijos rezultatus;

9.7. sudaro ir teikia Rektoriui tvirtinti meno projektų gynimo tarybas;

9.8. skiria ir teikia Rektoriui tvirtinti doktorantų meno projektų ekspertus, recenzentus (eksternams);

9.9. svarsto ir priima sprendimus dėl doktorantų prašymų, susijusių su doktorantūros studijomis;

9.10. svarsto Komiteto narių prašymus dėl atsistatydinimo, naujų narių į Komitetą kandidatūras ir teikia dėl to siūlymus Senatui, renka Komiteto pirmininką

9.11. vykdo doktorantūros kokybės ir efektyvumo užtikrinimo stebėseną ir vertinimą;

9.12. vykdo kitas su doktorantūros studijų koordinavimu, vykdymu, vertinimu ir kokybės užtikrinimu susijusias funkcijas.

10. Komitetas sudaromas iš 9 pripažintų (tarp jų ir tarptautiniu lygiu pripažintų) menininkų ir (ar) meno daktarų, aukšto lygio mokslinius tyrimus vykdančių mokslininkų, dirbančių doktorantūros teisę įgijusioje institucijoje (institucijose). Doktorantūros komitete turi būti ne mažiau kaip 5 pripažinti menininkai (3 iš jų tarptautiniu lygiu pripažinti menininkai) ir (ar) meno daktarai ir 4 mokslininkai. Tarptautiniu lygiu pripažintas menininkas – pripažintas menininkas, kurio ypač reikšmingi kūriniai yra įgyvendinti Lietuvoje ir užsienyje, prestižinėse meno erdvėse ir (ar) kartu su tarptautinį pripažinimą pelniusiais menininkais arba (ir) kuris yra išugdęs tarptautiniu mastu pasižymėjusių menininkų. Doktorantūros komiteto pirmininku skiriamas pripažintas menininkas arba meno daktaras. Doktorantūros komiteto narys komiteto pirmininku gali būti ne ilgiau kaip dvi 5 metų kadencijas iš eilės. Tas pats asmuo gali būti ne daugiau kaip 2 meno ir (ar) mokslo doktorantūros komitetų nariu. Kai doktorantūros teisė suteikta dalyvaujant užsienio mokslo ir studijų institucijai (institucijoms), komitete turi būti daugiau kaip pusė narių iš Lietuvos institucijos (institucijų). Institucija (institucijos) doktorantūros komiteto sudėtį peržiūri ir atnaujina ne rečiau kaip kas 5 metus. Meno doktorantūros komiteto sudėtis ir jos pakeitimai, suderinti su Lietuvos mokslo taryba, tvirtinami Senato nutarimu.

11. Komiteto nutarimai priimami Komiteto posėdžiuose balsuojant. Komiteto posėdžiai gali būti vykdomi ir virtualiu būdu.

12. Komiteto posėdžiai rengiami ne rečiau kaip 2 kartus per semestrą. Posėdį šaukia Komiteto pirmininkas, organizuoja Doktorantūros administratorius. Posėdis yra teisėtas, jei jame dalyvauja ne mažiau kaip 6 (šeši) Komiteto nariai. Komiteto posėdžiai yra uždari. Juose gali būti kviečiami

dalyvauti su svarstomais klausimais susiję LMTA darbuotojai ir doktorantai. Komiteto posėdžio sekretoriaus funkcijas atlieka Doktorantūros administratorius.

13. Paprastai nutarimai priimami posėdyje dalyvaujančių Komiteto narių paprasta balsų dauguma, atviru balsavimu. Balsams pasiskirsčius po lygiai, balsavimo rezultatą lemia posėdžiui pirmininkaujančio Komiteto nario balsas. Nutarimai dėl Komiteto narių keitimo ar pirmininko keitimo ir rinkimų priimami, kai pritaria ne mažiau kaip 6 (šeši) komiteto nariai.

14. Komiteto posėdį organizuojant virtualiu būdu, klausimai svarstymui ir (ar) dokumentai komiteto nariams išsiunčiami elektroniniu paštu. Komiteto nariai dėl pateiktų klausimų balsuoja elektroniniu paštu, elektroninį laišką išsiųsdami visiems Komiteto nariams. Nutarimas yra laikomas priimtu, jeigu per 5 (penkias) kalendorines dienas balsavime dalyvauja ne mažiau kaip 6 (šeši) Komiteto nariai.

15. Doktorantūros komiteto nutarimai privalomi visiems atitinkamos doktorantūros proceso dalyviams. Komiteto nutarimų sklaidą ir įgyvendinimą organizuoja, teikimus LMTA senatui (toliau – Senatas) ir Rektoriui perduoda Doktorantūros administratorius.

Doktorantūros administratorius

16. Doktorantūros administratoriaus funkcijos:

16.1. organizuoja doktorantūros procesą;

16.2. organizuoja meno projekto gynimo procesą;

16.3. rengia su doktorantūros studijomis susijusius dokumentus;

16.4. teikia Komitetui svarstyti doktorantų prašymus, darbo planus, meno projektus;

16.5. tikrina, ar baigiantis studijas doktorantas yra įvykdęs doktoranto darbo planą ir kitus Reglamente nustatytus reikalavimus;

16.6. teikia duomenis apie doktorantūrą kitiems Akademijos padaliniais, Lietuvos mokslo tarybai, Studentų registru bei Diplomų, atestatų ir kvalifikacijos pažymėjimų registru;

16.7. teikia informaciją apie doktorantūrą;

16.8. atlieka kitas su doktorantūros organizavimu susijusias funkcijas.

Doktoranto vadovai ir konsultantai

17. Doktoranto vadovo funkcijos:

17.1. vadovauja kūrybinei ir (ar) tiriamajai meno projekto daliai;

17.2. vadovauja doktoranto studijoms, doktoranto plano rengimui ir jo įgyvendinimui;

17.3. atsako už doktoranto kūrybinės ir (ar) tiriamosios meno projekto dalies kokybę.

18. Doktoranto meno projekto kūrybinės dalies vadovas (toliau – doktoranto meno vadovas) – profesorius arba docentas, arba šioms pareigoms keliamus kvalifikacinius reikalavimus atitinkantis asmuo – turi būti žymus meno krypties specialistas, pripažintas menininkas arba meno daktaras, per pastaruosius penkerius metus aktyviai dalyvavęs meninėje veikloje.

19. Doktoranto meno projekto tiriamosios dalies vadovas (toliau – doktoranto tiriamojo darbo vadovas) yra profesorius arba docentas, arba šioms pareigoms keliamus kvalifikacinius reikalavimus atitinkantis asmuo, turintis mokslo laipsnį, per pastaruosius penkerius metus aktyviai dalyvavęs mokslinėje tiriamojoje veikloje.

20. Doktorantų vadovų kandidatūras, atsižvelgiant į meno projekto specifiką, pagal galimybes, į doktoranto prašymą ir katedros vedėjo rekomendacijas, skiria ir Senatui tvirtinti teikia Komitetas. Doktoranto vadovu negali būti skiriamas dėstytojas, vadovavęs doktorantui bakalauro ir magistrantūros studijose. Doktoranto vadovai (vadovas) vienu metu gali vadovauti ne daugiau kaip 5 doktorantams.

21. Doktoranto prašymu, vadovui (vadovams) pritarus arba Komiteto nutarimu, gali būti skiriamas meno projekto kūrybinės dalies arba meno projekto teorinės dalies konsultantas (toliau – konsultantas).

22. Konsultanto funkcijos:

22.1. konsultuoja doktorantą rengiant meno projektą;

22.2. teikia siūlymus, rekomendacijas dėl meno projekto rengimo doktoranto vadovui ir (ar) Komitetui.

Meno doktorantas

23. Doktorantūroje gali studijuoti asmenys, turintys magistro kvalifikacinį laipsnį arba jam lygiavertę aukštojo mokslo kvalifikaciją, pasiekę gerų meninių rezultatų, pasižymintys originalia kūrybine pozicija, kritiniu mąstymu, atitinkamos meno srities išmanymu, plačiu akiračiu ir gebantys argumentuotai dėstyti idėjas žodžiu ir raštu.

24. Doktorantas pagal rengiamo meno projekto kūrybinės dalies kryptį ir specializaciją Komiteto sprendimu priskiriamas atitinkamai LMTA katedrai. Doktoranto kūrybinės dalies vadovo (ir konsultanto) kandidatūra, doktoranto plano projektas ir kiti su katedros veikla susiję klausimai, prieš pateikiant Komitetui, derinami su katedros vedėju.

25. Studijuodamas doktorantūroje doktorantas tobulina kūrybinę ir tiriamąją praktiką ir įgyja numatytas visumines kompetencijas. Studijos grindžiamos akademinio sąžiningumo, tolerancijos ir lygių galimybių principais.

26. Doktorantas turi LMTA studijų nuostatuose ir kituose dokumentuose apibrėžtas Akademijos studento teises ir pareigas.

Dėstytojai

27. Doktorantams dėstyti ar dalyvauti egzaminų komisijose gali LMTA minimalius docento arba profesoriaus kvalifikacinius reikalavimus atitinkantys ar/ir mokslo laipsnį turintys asmenys, kurių pastarųjų penkerių metų meninės ar mokslinės veiklos kryptys atitinka dėstomo dalyko kryptį.

28. Meno doktorantūrą Akademijoje kontroliuoja LMTA rektoriaus įgaliotas **prorektorius**.

29. LMTA doktorantūros komitetų nariai, doktorantų vadovai, gynimo tarybos nariai, konsultantai yra nepriekaištingos reputacijos, kaip ji apibrėžiama Mokslo ir studijų įstatyme.

III. PRIĖMIMAS Į MENO DOKTORANTŪRĄ

30. Į doktorantūrą priimama atviro konkurso būdu.

Priėmimo komisija

31. Konkursą į doktorantūrą vykdo priėmimo komisija, kurią iš savo, o prireikus – kviestinių narių, sudaro doktorantūros komitetas. Komisijos sudėtį įsakymu patvirtina Rektorius.

32. Į priėmimo komisiją skiriami mokslininkai, pripažinti menininkai ar (ir) meno daktarai. Priėmimo komisijos narių skaičius yra nelyginis. Priėmimo komisijos sudėtis formuojama taip, kad į ją paskirtų pripažintų menininkų ar/ir meno daktarų skaičius vienu priėmimo komisijos nariu viršytų mokslininkų skaičių.

33. Priėmimo komisijos funkcijos:

33.1. kompleksiškai įvertina stojančiojo meninę brandą, profesinį pasirengimą, kūrybinę potenciją, analitinius sugebėjimus, planuojamo rengti meno projekto aktualumą, originalumą ir svarbą;

33.2. sprendžia, ar stojantysis atitinka keliamus reikalavimus ir tinka studijuoti doktorantūroje;

33.3. teikia Komitetui išvadas ir siūlymus.

Pretendentų į doktorantus konkurso ir priėmimo į doktorantūrą vykdymo tvarka

34. Konkursą į meno doktorantūrą skelbia Rektorius. Informacija apie konkursą skelbiama Akademijos tinklalapyje.

35. Stojantysis į meno doktorantūrą iki skelbime nurodyto termino turi pateikti:

35.1. prašymą;

35.2. gyvenimo ir kūrybinės veiklos aprašymą;

35.3. magistro ar jam prilygintą aukštojo universitetinio mokslo baigimo diplomą ir jo priedėlių;

35.4. savo meninių kūrybinių darbų (koncertų, garso/vaizdo įrašų, kompozicijų, vaidintų ar režisuotų spektaklių, kino ir TV filmų ir pan.) sąrašą;

35.5. konkursų, festivalių diplomų kopijas, spaudos atsiliepimus ir kita;

35.6. magistro tiriamąjį darbą, publikacijas kultūros, meno ir mokslo leidiniuose, jeigu jų turi;

35.7. planuojamo rengti meno projekto aprašą (nuo 3 000 iki 5 000 žodžių; atspausdintą ir elektroninį teksto variantus);

35.8. kūrybos/atlikimo pristatymo (meninės stojamojo egzamino dalies) programą (bendra trukmė – apie 30 min.)

35.9. paso arba asmens tapatybės kortelės kopiją;

35.10. stojamąją įmoką patvirtinančio banko kvito kopiją.

36. Stojantysis į meno doktorantūrą dalyvauja konkurse, kuris susideda iš:

36.1. kūrybinės veiklos pristatymo, atskleidžiančio stojančiojo pasirengimą, meninį lygį ir meno sklaidos rezultatus. Jeigu priėmimo komisija nusprendžia, kad stojančiojo kompetencijos nėra pakankamos, tolesniame konkurse jis nedalyvauja. Galimos pristatymo formos ir rekomenduojamas turinys nurodomi *Priėmimo į LMTA meno doktorantūrą tvarkos apraše*;

36.2. planuojamo rengti meno projekto pristatymo (meno licenciatams – ir meno aspirantūros studijų metu apginto meno projekto pristatymo) ir pokalbio pasirinktos meno krypties klausimais.

37. Planuojamo rengti meno projekto pristatymą sudaro pagrindinių meno projekto idėjų pateikimas žodžiu ir meno projekto aprašo svarstymas bei stojančiojo publikacijų (jei tokių yra) aptarimas.

38. Per pokalbį tikrinamas stojančiojo teorinis pasirengimas, kompetencija pasirinktos meno krypties klausimais, bendras išprusimas, gebėjimas argumentuotai ir sklandžiai reikšti savo požiūrį žodžiu ir raštu.

39. Stojantieji į meno doktorantūrą vertinami balais. Vertinimo balas yra kompleksiškas. Jį sudaro:

39.1. kūrybinės veiklos pristatymo dalies vertinimas (maksimalus balas – 50);

39.2. meno projekto pristatymo ir jo aprašo vertinimas (maksimalus balas – 25);

39.3. pokalbio vertinimas (maksimalus balas – 25).

40. Priėmimo komisija šiems vertinimo dalims gali nustatyti mažiausią teigiamą stojamąjį balą. Jeigu stojantysis bent iš vienos konkurso dalies gauna neigiamą įvertinimą, tolesniame konkurse jis nedalyvauja.

41. Stojančiojo gauti balai sumuojami. Minimalus mažiausias pretenduojančio į valstybės finansuojamą vietą balas yra 70. Stojimo į doktorantūrą vertinimo kriterijai pateikiami *Priėmimo į LMTA meno doktorantūrą tvarkos apraše*.

42. Konkurso į doktorantūrą (į nustatytą doktorantūros vietų skaičių) laimi daugiausia balų (ne mažiau kaip 70) surinkę stojantieji.

43. Priėmimo komisijai pateikus motyvuotą siūlymą ir pritarus Komitetui, gali būti skelbiamas papildomas priėmimas į meno doktorantūrą.

44. Komitetas, gavęs Priėmimo komisijos išvadą, tvirtina konkurso rezultatus ir teikia siūlymą Rektoriui dėl asmenų priėmimo į doktorantūrą.

45. Remiantis Komiteto siūlymu konkursą laimėję asmenys Rektoriaus įsakymu priimami į doktorantūrą.

IV. DOKTORANTŪROS VYKDYMAS

Doktorantūros studijų sandara

46. Meno doktorantūra, kurios visa apimtis yra 240 kreditų, apima:

46.1. meno krypties studijas (dalykų studijų apimtis – ne mažesnė kaip 40 studijų kreditų),

46.2. meninę-kūrybinę veiklą (apimtis – ne mažesnė kaip 80 studijų kreditų) ir

46.3. meninius arba meninius ir mokslinius tyrimus (apimtis – ne mažesnė kaip 80 studijų kreditų).

47. Meno krypties doktorantūros programą rengia Komitetas, tvirtina – Senatas.

48. Meno krypties dalykų studijas sudaro teoriniai bendrieji ir pasirenkamieji dalykai, kurie įrašomi į individualų doktoranto darbo planą.

49. *Meninės-kūrybinės veiklos* programą sudaro ir kūrybinės meno projekto dalies rengimo etapus numato doktorantas, doktoranto meno vadovas ir atitinkamas padalinys. Kūrybinės praktikos programa ir kūrybinės meno projekto dalies rengimo etapai įtraukiami į doktoranto darbo planą.

50. *Meninių tyrimų* programą ir tiriamosios meno projekto dalies rengimo etapus numato doktorantas ir doktoranto tiriamojo darbo vadovas. Meninių tyrimų programa ir tiriamosios meno projekto dalies rengimo etapai įtraukiami į doktoranto darbo planą.

Doktoranto darbo plano rengimo ir tvirtinimo tvarka

51. Doktoranto darbo planas sudaromas, vadovaujantis Senato patvirtinta doktorantūros studijų programa ir Komiteto patvirtinta doktoranto darbo plano forma, ir tvirtinamas kiekvienam doktorantui individualiai.

52. Doktoranto darbo plane numatomi:

52.1. studijuojami dalykai, atsiskaitymo už juos formos ir terminai;

52.2. meninės-kūrybinės veiklos programa ir kūrybinės meno projekto dalies rengimo etapai, atsiskaitymo terminai ir formos;

52.3. tiriamosios veiklos programa ir tiriamosios meno projekto dalies rengimo etapai, atsiskaitymo terminai ir formos;

52.4. dalyvavimas tarptautinio judumo ir (ar) meno bei mokslo renginių programose;

52.5. meno projekto gynimo būdas.

53. Doktoranto darbo planą parengia doktorantas kartu su jam paskirtais vadovais (paskirtu vadovu). Katedros patvirtintas doktoranto darbo planas iki pirmo studijų semestro pabaigos teikiamas Komitetui svarstyti ir tvirtinti.

Doktorantūros studijų, doktoranto kūrybinės ir tiriamosios veiklos, žinių, gebėjimų ir įgūdžių vertinimas

54. Kiekvieno doktorantūros studijų programos dalyko studijos baigiamos egzaminu arba įskaita.

55. Egzaminų ir įskaitų komisijos sudėtis:

55.1. studijas vykdančias padalinys rekomenduoja įskaitų ir egzaminų komisijų sudėtis.

55.2. įskaitų ir egzaminų komisijų sudėtis tvirtina Komitetas.

55.3. įskaitų ir egzaminų komisijas sudaro ne mažiau kaip trys nariai.

56. Studijų dalykų reikalavimai ir studijų rezultatų vertinimo kriterijai nurodomi dalykų aprašuose.

Doktorantų atestavimo tvarka

57. Siekiant nustatyti, ar sėkmingai vykdomi doktorantų darbo planai, doktorantai kas 6 mėnesius (rudens ir pavasario semestrų pabaigoje) atestuojami. Atestacija vykdoma Komiteto posėdyje.

58. Komitetas doktorantą atestuoja:

58.1. teigiamai (tuo patvirtindamas doktoranto studijų tęsimą arba sėkmingą studijų pabaigą) arba

58.2. neigiamai.

59. Teigiamai atestuotų meno doktorantų sąrašas tvirtinamas Rektoriaus įsakymu.

60. Neatestuoto doktoranto akademinėms skoloms likviduoti skiriami 6 mėnesiai. Jeigu per šį laikotarpį akademinė skola nelikviduojama, doktorantas šalinamas iš doktorantūros.

61. Doktorantui susirgus, jis arba jo artimieji ne vėliau kaip per tris dienas apie tai turi pranešti Doktorantūros administratoriui. Grįžęs po ligos, jis turi pristatyti pažymą pateisinančią nebuvimą studijose dėl ligos. Pažyma yra pagrindas leisti Doktoranto institucijos vadovo ar jo įgalioto asmens įsakymu atidėti atsiskaitymo terminus. Doktorantūros trukmė dėl ligos nekeičiama. Ligai užsitęsus, Doktorantas gali prašyti leisti laikinai nutraukti studijas ir išeiti akademinį atostogų.

62. Dėl svarbių priežasčių (ligos, nėštumo ir gimdymo atostogų, privalomos karo tarnybos ir pan.) doktorantas, gavęs doktorantūros vadovų (vadovo), katedros ir Komiteto sutikimą gali teikti prašymą Rektoriaus vardu atidėti atestavimą, o doktorantūros studijų dalykų egzaminus, darbo plane numatytus kūrybinius atsiskaitymus išsilaikyti iki atestavimo atidėjimo termino.

63. Dėl svarbių priežasčių (ligos, nėštumo ir gimdymo arba vaiko priežiūros atostogų, privalomos karo tarnybos ir pan.) doktorantas, gavęs doktorantūros vadovų (vadovo) ir katedros sutikimą, gali teikti prašymą Rektoriaus vardu suteikti jam akademinės atostogas.

64. Doktoranto institucijos vadovas ar jo įgaliotas asmuo, gavęs Doktoranto prašymą įsakymu gali suteikti akademinės atostogas šiais atvejais:

64.1. dėl ligos – gydytojui ar gydytojų konsultacinei komisijai rekomendavus ir išdavus tai patvirtinančią dokumentą, iki vienerių metų laikotarpiui;

64.2. dėl nėštumo, gimdymo, vaiko priežiūros – ne ilgesniam kaip Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytam laikotarpiui;

64.3. dėl asmeninių priežasčių – 1 kartą per visą studijų laikotarpį ne ilgesniam kaip vienerių studijų metų laikotarpiui.

64.4. dėl privalomosios pradinės karo tarnybos atlikimo.

65. Jeigu iki doktorantūros pabaigos doktorantas nepateikia meno projekto, jis yra šalinamas iš doktorantūros.

V. MENO PROJEKTAS IR JO GYNIMAS

Meno projektas

66. Per doktorantūros studijas doktorantas turi parengti ir pateikti ginti meno projektą, susidedantį iš lygiaverčių, integralių dalių: kūrybinės ir tiriamosios.

67. *Meno projekto kūrybinę dalį* sudaro studijuojant doktorantūroje sukurti, atlikti ir viešai pristatyti meno kūriniai. Jų visuma turi atskleisti doktoranto profesinį tobulėjimą, meninę individualybę ir kūrybinę brandą.

68. Meno projekto kūrybinė dalis gali būti realizuojama įvairiomis formomis, pagal pasirinktą doktorantūros studijų kryptį:

68.1. didelės apimties muzikos kūrinio, kelių dalių ciklo ar kelių (mažiausiai 5) nedidelės apimties muzikos kūrinių sukūrimas;

68.2. su meno projektu susijusios tematikos koncertų ar (ir) jų ciklo parengimas ir atlikimas;

68.3. vaidmens monospektaklyje arba vaidmenų dramos/šokio/muzikos spektakliuose ar kino filmuose sukūrimas;

68.4. vieno ar kelių dramos/šokio/muzikos spektaklių, kino filmo (-ų) režisavimas;

68.5. kitų konceptualių didelės apimties (ar trukmės) muzikos ar teatro ir kino krypčių kūrinių sukūrimas ar atlikimas.

69. *Meno projekto tiriamoji dalis* apibendrina studijuojant doktorantūroje doktoranto atliktus tyrimus. Jie turi atskleisti metodiško tiriamojo darbo įgūdžius, gebėjimą savarankiškai interpretuoti ir argumentuotai gvildinti aktualias meno ir kultūros procesų problemas.

70. Galimas įvairus meno projekto tiriamosios dalies pobūdis:

70.1. išsamus įvairialypis savo kūrybos ir (ar) kūrybinio metodo tyrimas ir pagrindimas;

70.2. aktualių meno praktikos problemų gvildenimas;

70.3. teorinis-metodologinis tyrimas;

70.4. eksperimentinis tyrimas;

70.5. kiti studijuojamos meno krypties ar tarpdisciplininiai tyrimai.

71. Reikalavimus doktorantūros krypties meno projektui rengia ir tvirtina Komitetas.

Doktoranto meno projekto įforminimo ir pristatymo tvarka

72. Doktorantas meno projektą gali pateikti ginti, jei įvykdė šiuos reikalavimus:

72.1. išlaikė doktoranto plane numatytus doktorantūros studijų egzaminus;

72.2. įvykdė doktoranto darbo plane numatytus meninės-kūrybinės veiklos darbus;

72.3. pagrindines tiriamosios dalies idėjas paskelbė ne mažiau kaip 2 publikacijose kultūros ir meno ir (ar) mokslo leidiniuose;

72.4. parengė ginti abi meno projekto dalis.

72.5. iki gynimo likus ne mažiau kaip 10 dienų paskelbė tiriamąją meno projekto dalį Lietuvos elektroninių tezių ir disertacijų duomenų bazėje.

73. Iki doktorantūros studijų pabaigos likus ne mažiau kaip 2 mėnesiams doktorantas pabaigtą ir gynimui parengtą, su vadovais(-u) suderintą meno projektą pateikia Doktorantūros administratoriui.

74. Meno projekto kūrybinę dalį sudaro sukurtas kūrinys (-iai) (partitūros, vaizdo ar (ir) garso įrašai) arba jau įvykusių koncertų, spektaklių vaizdo įrašai, kino filmai, jų recenzijos (jei tokios yra), juos atspindinti reklaminė medžiaga, planuojamo kūrybos pristatymo gynimo metu programa.

75. Ginti teikiamą doktoranto tiriamąjį darbą, kaip vientisą leidinį, sudaro: tiriamojo darbo tekstas (su pavyzdžiais, iliustracijomis, bibliografija, nuorodomis, priedais ir kita darbui aktualia medžiaga, rekomenduojama apimtis – 30 000–40 000 žodžių) ir santrauka (rekomenduojama apimtis – 5 000 žodžių). Tiriamajame darbe turi būti nurodytas tiriamasis objektas, tyrimo tikslas, atskleista tyrimo koncepcija ir pasitelkti metodai, aptarti tyrimo rezultatai, pateiktos išvados ir paaiškinimai.

76. Tiriamojo darbo tekstas rašomas lietuvių, o jeigu doktorantūros komitetas rengiamo meno projekto turiniui ir pobūdžiui pritaria, – kita kalba. Tiriamojo darbo santrauka rašoma lietuvių arba anglų kalba (ne ta kalba, kuria parašytas tiriamojo darbo tekstas). Jeigu tiriamojo darbo tekstas parašytas ne lietuvių ir ne anglų kalba, rengiamos dvi santraukos (lietuvių ir anglų kalbomis). Tekstai turi būti parašyti taisyklinga kalba.

Meno projekto vertinimo tvarka

77. Komitetas, susipažinęs su gynimui teikiamu meno projektu, nusprendžia, ar meno projektą dar reikia taisyti arba skiria du ekspertus tiriamajai meno projekto daliai vertinti ir patvirtina katedros aprobuotą planuojamo kūrybinės dalies pristatymo gynimo metu programą.

78. Ne vėliau kaip po mėnesio nuo ekspertų paskyrimo gavęs ekspertų raštiškas išvadas Komitetas priima nutarimą, ar meno projektas teiktinas ginti, ar jį reikia taisyti ir per kiek laiko meno projektas, atsižvelgiant į ekspertų pastabas, turi būti pataisytas.

79. Jeigu doktorantas iki meno doktorantūros pabaigos pateikia ginti meno projektą, bet nespėja jo apginti, per 12 mėnesių po meno doktorantūros pabaigos meno projektas gali būti ginamas įprasta tvarka. Per šį laiką neapgintas meno projektas gali būti ginamas eksternu Reglamento VII skyriuje nustatyta tvarka. Toks doktorantas, įvykdęs visus meno doktorantūros reikalavimus, bet nespėjęs apginti meno projekto, Rektoriaus įsakymu išbraukiamas iš doktorantų sąrašų.

80. Jei Komitetas nusprendžia, kad meno projektas teiktinas ginti, jis gali būti ginamas kaip visuma (kartu ginamos ir kūrybinė, ir tiriamoji dalys) arba dalimis (kūrybinė ir tiriamoji dalys ginamos atskiruose Gynimo tarybos posėdžiuose). Kai kūrybinė ir tiriamoji dalys ginamos atskiruose Gynimo tarybos posėdžiuose, laikoma, kad vyksta vienas Gynimo tarybos posėdis.

Gynimo taryba

81. Kiekvienam meno projektui ginti Komitetas, nusprendęs, kad parengtas meno projektas teiktinas ginti, sudaro atitinkamos studijų krypties meno projekto gynimo tarybą (toliau – Gynimo taryba) ir vieną iš jos narių (menininką ar meno daktarą) skiria pirmininku, kuris Gynimo tarybos posėdyje dalyvauti privalo. Gynimo tarybos sudėtį ir pirmininką savo įsakymu tvirtina Rektorius.

82. Gynimo tarybą sudaro ne mažiau kaip 5 nariai. Daugiau kaip pusė gynimo tarybos narių turi būti pripažinti menininkai ir (ar) meno daktarai, bent du gynimo tarybos nariai turi būti mokslininkai. Ne mažiau kaip viena gynimo tarybos narys turi būti užsienio institucijos arba tarptautiniu lygiu pripažintas užsienio meno daktaras ar menininkas.

83. Gynimo tarybos nariai turi atitikti kvalifikacinius reikalavimus, keliamus asmenims, siekiantiems eiti profesoriaus pareigas, vienas gynimo tarybos narys gali atitikti docento pareigoms keliamus reikalavimus.

84. Tarp Gynimo tarybos narių ir doktoranto, jo vadovo (-ų) ir recenzentų neturi kilti interesų konflikto. Gynimo tarybos narys negali turėti bendrų meno projektų ar būti kitu būdu artimai susijęs su doktoranto menine veikla, negali turėti artimų asmeninių ar giminystės ryšių. Gynimo tarybos nariu negali būti buvęs doktoranto magistro studijų vadovas.

85. Gynimo tarybos funkcijos:

85.1. vertina kūrybinės dalies meninį konceptualumą, sudėtingumą, sąsajas su tiriamąja meno projekto dalimi ir tiriamojo darbo kokybę, rezultatų naujumą ir originalumą, išvadų pagrįstumą, doktoranto bendruosius gebėjimus, visuminę kompetenciją, pasirengimą dirbti savarankišką tiriamąjį darbą.

85.2. sprendžia, ar doktorantui suteikti meno daktaro laipsnį.

Meno projekto gynimo tvarka

86. Meno projektas ginamas viešame Gynimo tarybos posėdyje. Posėdis gali vykti tiek lietuvių, tiek kita kalba. Tais atvejais, kai posėdyje vartojama kita kalba, vertimo į lietuvių kalbą poreikį nustato Komitetas. Posėdžiui vadovauja Gynimo tarybos pirmininkas. Posėdis yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja ne mažiau kaip 4 Gynimo tarybos nariai (įskaitant ir dalyvaujančius telekonferencijos būdu). Posėdyje perskaitomi nedalyvaujančio Gynimo tarybos nario ir kiti gauti atsiliepimai apie meno projektą.

87. Ginant meno projektą turi būti argumentuotai atskleistas kūrybinės ir tiriamosios dalių integralumas, meno daktaro kvalifikaciją atitinkančios kompetencijos, meninė pozicija, kūrybinis savarankiškumas, individualumas ir inovatyvumas, pristatytos naujos tyrimų srities žinios.

88. Per viešą meno projekto gynimą pristatydamas kūrybinę meno projekto dalį, doktorantas argumentuotai pagrindžia savo meninę poziciją, kūrybines idėjas ir (ar) technologinius bei eksperimentinius sprendimus, apibūdina kūrinio ir meninio tyrimo aktualumą, atskleidžia jo vietą meno lauke, atsako į klausimus ir komentuoja pareikštas pastabas. Gynimo taryba įvertina pateiktos kūrybinės meno projekto dalies originalumą, meninę doktoranto brandą, žinias, tiriamąsias ir visumines kompetencijas.

89. Pristatydamas tiriamąjį darbą, doktorantas pateikia svarbiausius savo darbo rezultatus ir išvadas, nurodo atlikto tyrimo indėlį į tiriamą problematiką. Doktorantas atsako į klausimus ir komentuoja pareikštas pastabas. Gynimo tarybos nariai įvertina tiriamojo darbo kokybę, rezultatų naujumą ir originalumą, išvadų pagrįstumą, nurodo darbo trūkumus ir netikslumus, jei tokių yra. Gynimo tarybos nariai gynimo metu įvertina doktoranto bendruosius gebėjimus, tiriamąsias ir visumines kompetencijas, pasirengimą savarankiškai vykdyti meno praktika pagrįstus tyrimus.

90. Po diskusijų su doktorantu gynimo tarybos nariai balsuodami sprendžia, ar jam suteikti meno daktaro laipsnį. Sprendimas suteikti meno daktaro laipsnį priimamas, jeigu posėdyje ar kiekvienoje jo dalyje (kai meno projekto dalys ginamos atskirai) už jį balsuoja ne mažiau kaip 2/3 visų gynimo tarybos narių. Jeigu viena iš meno projekto dalių (kūrybinė ar tiriamoji) neapginama, meno daktaro laipsnis nesuteikiamas. Balsavimo protokolą pasirašo visi posėdyje dalyvavę gynimo tarybos nariai.

91. Ne vėliau kaip per 10 darbo dienų po meno projekto Gynimo tarybos posėdžio Doktorantūros administratorius duomenis apie gynimo rezultatus pateikia Lietuvos mokslo tarybos administruojamoje disertacijų duomenų bazėje jos nustatyta tvarka. Per 2 savaites nuo Gynimo tarybos sprendimo suteikti meno daktaro laipsnį priėmimo Doktorantūros administratorius užtikrina, kad vienas apginto meno projekto tiriamojo darbo egzempliorius būtų pateiktas Lietuvos nacionalinei Martyno Mažvydo bibliotekai ir būtų paskelbtas Lietuvos elektroninių tezių ir disertacijų duomenų bazėje.

92. Jeigu meno daktaro laipsnis nesuteikiamas, asmuo turi teisę pataisytą ir (ar) papildytą meno projektą vieną kartą pakartotinai pateikti ginti ne anksčiau kaip po vienerių ir ne vėliau kaip po dvejų metų. Šiuo atveju pakartotinio meno projekto gynimo organizavimo išlaidas padengia pats meno projektą besiginantis asmuo.

93. Nustačius meninio ar mokslinio nesąžiningumo faktą meno projektas negali būti ginamas, o jau suteiktas meno daktaro laipsnis Komiteto sprendimu panaikinamas.

VI. MENO DAKTARO LAIPSNIO SUTEIKIMAS

Meno daktaro diplomo išdavimo tvarka

94. Meno projektą apgynusiam asmeniui meno daktaro laipsnį suteikia ir diplomą išduoda Akademija. Sprendimą dėl meno daktaro laipsnio suteikimo priima Gynimo taryba. Nustatytos formos daktaro diplomą pasirašo Rektorius ir Gynimo tarybos pirmininkas.

95. Akademija gali atšaukti sprendimą suteikti meno daktaro laipsnį, jeigu:

95.1. nustatomas meninio ir mokslinio nesąžiningumo faktas;

95.2. meno daktaro laipsnis suteiktas šiurkščiai pažeidus Reglamentą.

96. Meno daktaro diplomo formą ir diplomo blankų gamybos, apskaitos ir registravimo tvarką nustato švietimo, mokslo ir sporto ministras.

97. Diplomas išduodamas vadovaujantis *LMTA saugiųjų dokumentų ir saugiųjų dokumentų blankų, jų dublikatų išdavimo, registravimo, apskaitos ir saugojimo tvarkos aprašu*.

VII. MENO DAKTARO LAIPSNIO ĮGIJIMAS EKSTERNU

Eksterno prašymo leisti ginti meno projektą nagrinėjimo tvarka

98. Siekti eksternu įgyti meno daktaro laipsnį gali ryškių kūrybinių rezultatų pasiekęs menininkas (toliau – Eksternas), turintis kvalifikacinį magistro laipsnį arba jam lygiavertę aukštojo mokslo kvalifikaciją. Eksternas turi pateikti išsamią paskutinių 5 metų meninės veiklos ataskaitą, pristančią jo kūrybinius laimėjimus šalies ir tarptautinėje erdvėje.

99. Eksternas turi būti savarankiškai parengęs meno daktaro kvalifikacijai gauti derantį, šio Reglamento reikalavimus atitinkantį meno projektą – kūrybinę dalį ir tiriamąjį darbą.

100. Meninės-kūrybinės veiklos ataskaita, numatoma kūrybinės dalies gynimo programa ir savarankiškai parengtas tiriamasis darbas (gali būti išleista monografija) bei jo santrauka kartu su prašymu leisti meno projektą ginti eksternu teikiami Rektoriui. Prie prašymo pridedama:

100.1. profesionalių meno vertintojų atsiliepimai ir kita informacija oficialiuose šaltiniuose;

100.2. publikacijų kultūros, meno ir (ar) mokslo leidiniuose (mažiausiai dvi) sąrašas ir kopijos;

100.3. magistro kvalifikacinio laipsnio (ar jam prilyginto aukštojo išsilavinimo) diplomo ir jo priedėlio (priedo) kopijos;

100.4. patvirtintos doktorantūros studijų egzaminų (jeigu jų buvo) protokolų kopijos ar jų išrašai;

100.5. gyvenimo ir kūrybinės veiklos aprašymas.

101. Meno doktorantūros komitetas ne vėliau kaip per 3 mėnesius nuo prašymo gavimo išnagrinėja pateiktą medžiagą, kūrybinei ir tiriamajai meno projekto dalims įvertinti skiria po vieną recenzentą, kurie pateikia rašytines išvadas ir pasiūlymus. Gavęs recenzentų išvadas, Komitetas nusprendžia, ar meno projektas atitinka doktorantūros reikalavimus ir teiktinas ginti, ar jį reikia taisyti, per kiek laiko jis turi būti pataisytas pagal recenzentų pastabas.

102. Priėmus teigiamą sprendimą, Komitetas:

102.1. nustato ir tvirtina studijuotinus meno doktorantūros dalykus (bendra studijuotų dalykų apimtis, įskaitant išlaikytus doktorantūros studijų dalykų egzaminus, turi būti ne mažesnė kaip 40 studijų kreditų) ir jų egzaminų laikymo terminus;

102.2. sudaro egzaminų komisijas, kurių sudėtis tvirtinama Rektoriaus įsakymu;

102.3. skiria meno projekto gynimo datą (datas) – ne vėliau kaip 18 mėnesių nuo sprendimo priėmimo. Meno projekto gynimo data tvirtinama Rektoriaus įsakymu.

103. Eksternas meno projektą gali teikti ginti po to, kai pagrindines tiriamosios dalies idėjas paskelbia ne mažiau kaip dvejose publikacijose kultūros ir meno ir (ar) mokslo leidiniuose.

104. Meno doktorantūros komitetui leidus ginti meno projektą, eksternas jį gina pagal šiame Reglamente nustatytus reikalavimus. Eksternas Akademijai padengia tik tiesiogiai su meno daktaro laipsnio įgijimu susijusias išlaidas.

105. Jeigu Komitetas nusprendžia atmesti eksterno prašymą leisti ginti meno projektą arba Gynimo taryba nusprendžia, kad meno daktaro laipsnis eksternui nesuteiktinas, pakartotinai teikti prašymą leisti ginti meno projektą jis gali ne anksčiau kaip po 2 metų nuo Komiteto sprendimo atmesti eksterno prašymą arba Gynimo tarybos sprendimo nesuteikti meno daktaro laipsnio priėmimo.

VIII. DOKTORANTŪRA MENO LICENCIATAMS

106. Meno licenciatas turi teisę įgyti meno daktaro laipsnį Reglamente nustatyta tvarka studijuodamas valstybės finansuojamoje ar nefinansuojamoje doktorantūros vietoje ir parengęs bei apgynęs Reglamente reikalavimus atitinkančią meno projektą. Į meno licenciatą doktorantūros apimtį įskaitomos Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatytos apimties doktorantūros studijoms prilygintos meno aspirantūros studijos ir šiame reglamente nustatyta tvarka ir atvejais tiriamojo ir (ar) kūrybinio praktinio darbo patirtis.

107. Turinčiu tiriamojo ir (ar) kūrybinio praktinio darbo patirties laikomas meno licenciatas, po meno aspirantūros studijų baigimo ne mažiau kaip 2 metus vykdęs šiame Reglamente nustatytus reikalavimus atitinkančią tiriamąją ir (ar) kūrybinę veiklą ir paskelbęs Reglamente reikalavimus atitinkančių publikacijų (ne mažiau kaip 2 publikacijos). Tokiu atveju meno licenciatą tiriamojo ir (ar) kūrybinio praktinio darbo patirtis prilyginama 60 meno doktorantūros studijų kreditų.

Meno licenciatų priėmimo į doktorantūrą tvarka

108. Konkursą meno licenciatams į doktorantūrą skelbia Rektorius. Informacija apie konkursą skelbiama Akademijos tinklalapyje.

109. Stodamas į doktorantūrą meno licenciatas turi pateikti:

109.1. prašymą Rektoriaus vardu;

109.2. gyvenimo ir kūrybinės veiklos aprašymą;

109.3. ar jam prilygintą aukštojo universitetinio mokslo baigimo diplomą ir jo priedėlių;

109.4. meno licenciatą diplomą;

109.5. meno aspirantūros studijų metu apgintą meno projektą (kūrybinės dalies baigiamojo egzamino programą ir teorinės dalies darbą);

109.6. išsamią po meno aspirantūros studijų baigimo vykdytos meninės-kūrybinės veiklos ataskaitą;

109.7. publikacijų kultūros, meno ar (ir) mokslo leidiniuose (ne mažiau kaip 2 publikacijas) kopijas;

109.8. planuojamo rengti meno projekto aprašą (nuo 3 000 iki 5 000 žodžių; atspausdintą ir elektroninį teksto variantus);

109.9. paso arba asmens tapatybės kortelės kopiją;

109.10. stojamąją įmoką patvirtinančio banko kvito kopiją.

110. Stojančiojo prašymas ir kiti dokumentai pateikiami likus ne mažiau kaip 5 darbo dienoms iki stojimo į doktorantūrą konkurso pradžios.

111. Stodamas į doktorantūrą meno licenciatas dalyvauja konkurse, kuris susideda iš trijų dalių:

111.1. kūrybos pristatymo ir pokalbio;

111.2. meno projekto pristatymo bei jo aprašo vertinimo;

111.3. meno aspirantūros studijų metu apginto meno projekto pristatymo.

112. Stojančiuosius vertina doktorantūros Priėmimo komisija.

113. Stojantieji vertinami balais. Vertinimo balas yra kompleksiškas. Jį sudaro:

113.1. kūrybos pristatymo ir pokalbio vertinimas (maksimalus balas – 40);

113.2. meno projekto pristatymo ir jo aprašo vertinimas (maksimalus balas – 30); 112.3. meno aspirantūros studijų metu apginto meno projekto pristatymo vertinimas (maksimalus balas – 30).

114. Vertinimo procedūra vykdoma remiantis šiame reglamente nustatyta tvarka.

Meno licenciatų doktorantūros studijų vykdymas

115. Meno licenciatų doktorantūros studijos vykdomos vadovaujantis šio Reglamento reikalavimais.

116. Doktorantūra meno licenciatams apima 240 studijų kreditų:

116.1. meno aspirantūros studijas, Lietuvos Respublikos Vyriausybės prilygintas trečiosios studijų pakopos meno doktorantūros studijų daliai (120 studijų kreditų);

116.2. meninę-kūrybinę veiklą (apimtis – ne mažesnė kaip 30 studijų kreditų); 115.3. meninius tyrimus (apimtis – ne mažesnė kaip 30 studijų kreditų);

116.3. tiriamojo ir (ar) kūrybinio praktinio darbo patirtis (60 studijų kreditų).

117. Doktorantūros komiteto nutarimu gali būti paskirta išklaudyti dalykus iš bendrosios meno doktorantūros studijų programos.

IX. APELIACIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

118. Apeliaciją dėl nesuteikto meno daktaro laipsnio teikiama Rektoriui, ją nagrinėja Rektoriaus sudaryta komisija. Galutinį sprendimą dėl apeliacijos priima Rektorius.

119. Apeliacija dėl doktoranto prašymo ginti meno projektą atmetimo pateikiama LMTA etikos komitetui.

120. Tarp Gynimo tarybos narių ir doktoranto, jo vadovų (-o) ir recenzentų kilus interesų konfliktui, jį nagrinėja meno doktorantūros komitetas. Nepavykus konflikto išspręsti Komitete, klausimą nagrinėja LMTA etikos komitetas. Nepavykus konflikto išspręsti Akademijoje, jis sprendžiamas teisės aktų nustatyta tvarka.

121. Apeliacija dėl atsiskaitymų vertinimo, vertinimo tvarkos pažeidimo teikiama Komitetui. Apeliacijos nagrinėjamos pagal LMTA apeliacijų teikimo ir nagrinėjimo tvarkos apraše numatytus reikalavimus.

X. DOKTORANTŪROS FINANSAVIMO ŠALTINIAI IR LĖŠŲ NAUDOJIMO PRINCIPAI

122. Doktoranto doktorantūra gali būti finansuojama Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšomis, Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšomis, kitų fondų lėšomis, doktoranto lėšomis bei kitų fondų lėšomis.

123. Doktorantui, studijuojančiam valstybės finansuojamoje meno doktorantūros vietoje, doktorantūros studijų metu teises aktu nustatyta tvarka mokama Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyto dydžio parama.

124. Lėšos doktorantų meno projekto kūrybinei daliai rengti, meno tyrimams, vadovams, gynimų tarybų nariams, recenzentams bei ekspertams santraukos ir meno projekto tiriamosios dalies leidybai ir kitoms išlaidos numatomos LMTA biudžeto pajamų ir išlaidų sąmatose.

125. Doktorantų išvykų į mokslo ar meno renginius, seminarus ir pan., stažuočių kitose aukštesiose mokyklose, mokslo ar meno įstaigose išlaidos gali būti apmokamos iš Lietuvos mokslo tarybos ar kitų institucijų administruojamų projektų ar programų, LMTA doktorantūros fondo lėšų, priimančiosios institucijos ar kitų lėšų šaltinių.

126. Ne mažiau 50 % institucijos gaunamų doktorantūros studijų kainos lėšų turi būti skiriama doktorantų tiriamajai ir meninei veiklai, susijusiai su meno projekto tematika, vykdyti ir mobilumui užtikrinti.

127. Jei metinės atestacijos metu nustatoma, kad doktorantas neįvykdė ataskaitinių metų darbo plano ir jis neatestuojamas, už laikotarpį nuo jo neatestavimo iki jo teigiamos atestacijos parama nemokama. Paramos mokėjimas atnaujinamas doktorantui likvidavus akademinis įsiskolinimus ir Komitetui jį atestavus teigiamai.

128. Jei doktorantas neatestuojamas arba yra išleidžiamas akademinis atostogų rektoriaus įsakymu iki einamojo mėnesio 15 dienos (imtinai), už šį mėnesį parama jam nemokama, jei po einamojo mėnesio 15 dienos – paramos mokėjimas nutraukiamas nuo kito mėnesio 1 dienos.

129. Doktorantas gali su kūrybine veikla ir (ar) meniniais tyrimais susijusią studijų dalį studijuoti kitose šalies ar užsienio institucijose. Šis laikotarpis įskaitomas į bendrą doktorantūros trukmę, jam mokama visa parama.

130. Doktorantai iš kitų meno doktorantūroje nedalyvaujančių mokslo ir studijų institucijų, pageidaujantys laikyti doktorantūros studijų dalykų egzaminus ar ginti meno projektus, moka Akademijos nustatytą mokestį.

131. Ginantis eksternu konsultantų, eksterno egzaminų komisijų pirmininkų ir narių darbo užmokesčio, socialinio draudimo lėšos ir kitos išlaidos, susijusios su meno daktaro laipsnio įgijimu eksternu, padengiamos Akademijos nustatyta tvarka.

XI. MENO DOKTORANTŪROS KOKYBĖS IR EFEKTYVUMO UŽTIKRINIMAS

132. Doktorantūros kokybės užtikrinimą reglamentuoja išoriniai dokumentai: Meno doktorantūros nuostatai, Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos ir Lietuvos mokslo tarybos atitinkami dokumentai, vidiniai Akademijos studijų dokumentai.

133. Vidiniam meno doktorantūros studijų kokybės užtikrinimui numatoma kokybės užtikrinimo ir vertinimo sistema. Ne rečiau kaip kas 2 metus vertinimas vykdomas pagal šiuos rodiklius:

133.1. *Efektivityumo ir rezultatyvumo rodiklis.* Vertinamas meno doktorantų ir parengtų meno daktarų santykis; doktorantų paskelbti mokslo darbai per doktorantūros studijų laikotarpį; doktorantų dalyvavimas jų meno projektų tematiką atitinkančiuose kultūros ir meno bei tyrimų projektuose, meistriskumo kursuose, konkursuose, meninėse ir mokslinėse stažuotėse ir konferencijose; meno projektą apgynusių doktorantų įsidarbinimas ir tolesnė karjera;

133.2. *Meninės ar (ir) mokslinės kompetencijos rodiklis.* Meno doktorantų rengime dalyvaujančių mokslininkų ir menininkų kvalifikacijos atitikimas nustatytiems kvalifikaciniams reikalavimams;

133.3. *Vadybos rodiklis*. Efektyvi ir planinga meno doktorantų rengimo vadyba, integruojanti visus doktorantūros proceso etapus;

133.4. *Infrastruktūros rodiklis*. Tinkamos organizacinės ir finansinės prielaidos kokybiškoms meno doktorantų studijoms bei jų meninių ir mokslinių pasiekimų sklaidai.

134. Meno doktorantūros studijų procesą kontroliuoja ir doktorantūros studijų kokybę užtikrina Komitetas, kuris:

134.1. įvertina stojančiųjų į doktorantūrą atrankos rezultatus ir esant poreikiui teikia siūlymus stojamųjų egzaminų proceso tobulinimui;

134.2. kontroliuoja bei analizuoja studijų proceso rezultatus ir esant poreikiui teikia siūlymus dėl studijų programos ar procesų tobulinimo;

134.3. nagrinėja doktorantų kasmetinių apklausų suvestines ir teikia siūlymus dėl studijų kokybės ar studijų organizavimo tobulinimo;

134.4. svarsto ir priima sprendimus dėl dėstytojų ar doktorantų iniciatyvų, susijusių su studijų proceso tobulinimu;

134.5. vertina doktorantų vadovų mokslinę kompetenciją, priima sprendimus dėl jų tinkamumo vadovauti.

XII. KITA SU DOKTORANTŪROS ORGANIZAVIMU SUSIJUSI INFORMACIJA

Doktorantūros dokumentų saugojimo tvarka

135. Doktorantūros administratorius, vadovaudamasis kasmet tvirtinamu LMTA dokumentacijos planu, kaupia, saugo ir perduoda saugoti į LMTA archyvą meno doktorantūros komiteto posėdžių protokolus, meno doktorantų bylas.

136. Meno doktorantų asmens byloje saugomi dokumentai:

136.1. prašymas priimti į meno doktorantūrą su priedais, nurodytais Reglamento 36 punkte;

136.2. priėmimo į doktorantūrą dokumentai;

136.3. meno doktoranto vadovo (vadovų) patvirtinimo dokumentai;

136.4. meno doktoranto darbo planas;

136.5. meno doktoranto meninės ir tiriamosios veiklos viešinimą įrodantys dokumentai;

136.6. meno doktoranto studijų dalykų atsiskaitymų ir atestavimo dokumentai;

136.7. parengto meno projekto tiriamosios dalies elektroninė kopija ir kita meno projektą apibūdinanti medžiaga (projektą sudarančių meno darbų sąrašai);

136.8. sprendimo nutraukti meno doktorantūrą dokumentai;

136.9. meno doktoranto prašymai;

136.10. apeliacijos ir jų nagrinėjimo dokumentai;

136.11. Gynimo tarybos balsavimo protokolai ir sprendimai, kiti meno projekto gynimo dokumentai;

136.12. meno daktaro laipsnio suteikimą liudijančio daktaro diplomo kopija.

137. Meno doktorantūros dokumentai kaupiami ir saugomi vadovaujantis kasmet tvirtinamu LMTA dokumentacijos planu.

XIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

138. Reglamentas ir jo pakeitimai tvirtinami Senato nutarimu.

139. Patvirtintas Reglamentas ir jo pakeitimai įsigalioja nuo patvirtinimo datos, jei Senato nutarime nėra nurodyta kitaip.