

**LIETUVOS MUZIKOS IR TEATRO AKADEMIJOS  
VYKDOMŲ STOJAMŪJŲ EGZAMINŲ  
Į ANTROSIOS PAKOPOS KINO MENO STUDIJŲ PROGRAMĄ ORGANIZAVIMO IR  
VYKDYMO 2024 M. TVARKOS APRAŠAS**

**I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Stojamųjų egzaminų į antrosios pakopos Kino meno studijų programą organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato vykdomų stojamųjų egzaminų į šią programą organizavimo ir vykdymo tvarką, vertinimo komisijų sudarymo principus ir reikalavimus jų nariams bei vertinimo sistemą.

2. Stojamieji egzaminai pagrindinės ir papildomos sesijų metu (papildoma sesija gali būti organizuojama tik atsiradus poreikiui po pagrindinio priėmimo) vykdomi Vilniuje, Lietuvos muzikos ir teatro akademijos (toliau – LMTA) patalpose, vadovaujantis LMTA stojamųjų egzaminų tvarkaraščiu.

3. Stojamieji egzaminai pagrindinės ir papildomos sesijų metu gali būti vykdomi nuotoliniu būdu vadovaujantis stojamųjų egzaminų tvarkaraščiu. Apie stojamųjų egzaminų vykdymą nuotoliniu būdu stojantieji informuojami ne vėliau kaip savaitė iki egzamino datos.

**II. STOJAMŪJŲ EGZAMINŲ VERTINIMO KOMISIJA**

4. Stojamuosius egzaminus vertina LMTA rektoriaus patvirtinta vertinimo komisija.

5. Stojamųjų egzaminų vertinimo komisiją sudaro pirmininkas ir ne mažiau kaip du nariai, atstovaujantys atskiras specializacijas.

6. Stojamuosius egzaminus administruoja LMTA rektoriaus paskirti stojamųjų egzaminų administratoriai.

**III. STOJAMŪJŲ EGZAMINŲ TURINYS**

7. Stojamąjį egzaminą į Kino meno (specializacijos: garso dizainas, prodiusavimas, vaizdo režisūra) studijų programą sudaro dvi dalys: 1) motyvacinis pokalbis; 2) meninio tyrimo temos aptarimas.

8. Stojamąjį egzaminą į Kino meno (specializacija – vaizdo operatorius) studijų programą sudaro dvi dalys: 1) 1.1. motyvacinis pokalbis; 1.2. testas; 2) meninio tyrimo temos aptarimas.

9. Stojamųjų egzaminų reikalavimai skelbiami LMTA internetinėje svetainėje.

**IV. STOJAMŪJŲ EGZAMINŲ VYKDYMAS IR VERTINIMAS**

10. Patalpos, kuriose vyksta stojamieji egzaminai, turi būti pritaikytos stojamiesiems egzaminams vykdyti. Už pasirengimą stojamiesiems egzaminams yra atsakingi LMTA rektoriaus paskirti stojamųjų egzaminų administratoriai.

11. Patalpose, kuriose vyksta vertinimas, negali būti pašalinių žmonių. Stojamųjų egzaminų vykdymo metu stebėtojo teisėmis gali dalyvauti LMTA rektoriaus įsakymu patvirtinti asmenys.

12. Stojamųjų egzaminų vertinimo komisijos darbe turi dalyvauti ne mažiau kaip du trečdaliai narių.

13. Prieš stojamųjų egzaminų pradžią stojantieji supažindinami su egzamino laikymo trukme ir kitais reikalavimais.

#### 14. Registracijos į egzaminą tvarka:

14.1. prieš pradėdamas laikyti egzaminą, kiekvienas stojantysis egzamino administratoriui pateikia asmens tapatybės dokumentą (pasą, asmens tapatybės kortelę, vairuotojo pažymėjimą), pagal kurį administratorius suranda jį sąrašė ir pažymi.

14.2. jei stojančiojo sąrašė nėra, stojamojo egzamino administratorius patikrina, ar stojantysis yra užsiregistravęs stojamajam egzaminui Bendrojo priėmimo informacinės sistemos aukštesnės pakopos posistemyje (toliau BPIS APP) ir, jeigu taip, suteikia leidimą laikyti stojamąjį egzaminą atvykimo vietoje, apie tai informuodamas Lietuvos aukštųjų mokyklų asociacijos bendrojo priėmimo organizavimo (toliau – LAMA BPO) administracijos direktorių ir atsakingą už stojamuosius egzaminus programuotoją, ir pažymi stojančiojo egzamino laikymo vietą ir laiką BPIS APP.

#### 15. Jeigu stojamasis egzaminas (ar jo dalis) vykdomas nuotoliniu būdu:

15.1. Pirmoji egzamino dalis – motyvacinis pokalbis – vyksta internetu stojančiajam nurodytu laiku prisijungus prie LMTA vaizdo konferencijų virtualios pokalbių platformos. Kiekvienam stojančiajam ne vėliau kaip 12 valandų iki stojamojo egzamino pradžios priėmimo prašyme nurodytu el. paštu siunčiama nuoroda į LMTA vaizdo konferencijų virtualią platformą ir prisijungimo informacija. Stojantysis turi patvirtinti, kad gavo pakvietimą.

15.2. Antrajai stojamojo egzamino daliai stojantieji parengia meninių tyrimų aprašymus ir profesinės veiklos aplankus (jei reikia) PDF formatu ir kūrybinės veiklos pristatymų nuorodas, patalpintas į vaizdo peržiūrų platformą, kuriuos atsiunčia elektroniniu paštu ne vėliau kaip iki stojamųjų egzaminų reikalavimuose nurodytos datos. Baigę ne kino meno studijų programą taip pat atsiunčia profesinės veiklos aplanką ir stojamuosiuose reikalavimuose prie kiekvienos specializacijos nurodytas užduotis. Laiške būtina nurodyti studijų programą, specializaciją, LAMA BPO vartotojo numerį.

15.3. Į virtualiai vykstančią stojamojo egzamino dalį stojantįjį pakviečia stojamojo egzamino administratorius pagal su stojančiaisiais ir vertintojais suderintą tvarkaraštį.

15.4. Prieš virtualiai vykstančią stojamojo egzamino dalies pradžią stojantysis supažindinamas su pokalbio trukme, eiga ir kitais reikalavimais.

15.5. Stojantysis prie LMTA vaizdo konferencijų virtualios platformos privalo prisijungti jam paskirtu ir nurodytu laiku. Prisijungęs prie LMTA vaizdo konferencijų virtualios platformos, stojantysis egzamino vykdymo administratoriui parodo asmens tapatybės dokumentą su nuotrauka (pasą, asmens tapatybės kortelę, vairuotojo pažymėjimą).

15.6. Stojantysis virtualaus stojamojo egzamino metu turi turėti kompiuterį, kuriame turi būti įdiegtos techniškai tinkamai funkcionuojančios vaizdo ir garso perdavimo priemonės. Vertinimo komisijos nariai ir stojantysis turi įsitikinti, kad vaizdo ir garso kokybė bus pakankama stojamojo egzamino įvertinimo rezultatui nustatyti.

15.7. Stojantysis turi užtikrinti, kad erdvėje tarp vaizdo kameros ir jo paties nebūtų jokių kitų su stojamojo egzamino vertinimo turiniu ir darbo su kompiuteriu priemonėmis nesusijusių daiktų. Pokalbio erdvėje neturi būti pašalinių asmenų, o įrenginiai, galintys skleisti pašalinius garsus ir atitraukti stojančiojo ar vertinimo komisijos narių dėmesį (telefonas, televizorius, grotuvas, radijo imtuvas), turi būti išjungti.

16. Stojančiųjų į Kino meno studijų programą gebėjimai vertinami stojamųjų egzaminų metu.

17. Stojamųjų egzaminų į Kino meno studijų programą vertinimo kriterijai pateikti 1 priede.

18. Stojamųjų egzaminų atliktas užduotis kiekvienas vertinimo komisijos narys vertina savarankiškai dešimtbalėje skalėje, vadovaudamasis vertinimo kriterijais.

19. Galutinis kiekvienos užduoties įvertinimas apskaičiuojamas išvedus visų komisijos narių vertinimų aritmetinį vidurkį.

20. Galutinis egzamino įvertinimas yra lygus visų komisijos narių vertinimų aritmetiniam vidurkiui padaugintam iš stojamojo egzamino svertinių koeficientų ir suapvalintam iki sveiko skaičiaus.

21. Kilus ginčams dėl vertinimo, galutinį sprendimą priima komisijos pirmininkas. Komisijos pirmininkas, atlikęs visų vertintojų įrašytus įvertinimų skaičiavimus, galutinius stojančiojo įvertinimus už kiekvieną stojamojo egzamino dalį mobiliomis techninėmis priemonėmis įveda į BPIS APP, prisijungimui prie jos naudodamasis savo asmeniniais prisijungimo duomenimis prie BPIS APP. Įvertinimai iš pradžių gali būti įrašyti į atspausdintą žiniaraštį, o pasibaigus egzaminui įvedami į BPIS APP.

22. Tuo atveju, kai didžiausio ir mažiausio įvertinimų nuokrypis viršija 30 proc., komisijos pirmininkas turi teisę paprašyti mažiausius ir didžiausius įvertinimus įrašiusius vertintojus raštu pagrįsti savo įvertinimus.

23. BPIS APP pagal aprašytą egzamino struktūrą apskaičiuoja galutinį stojamojo egzamino dalies stojančiojo įvertinimą, kuris yra visų stojamojo egzamino dalių įvertinimų suma.

24. Stojantysis privalo atlikti visas stojamųjų egzaminų reikalavimuose nurodytas užduotis. Jeigu jis neatliks bent vienos užduoties arba jos įvertinimas mažesnis negu 5 balai, egzaminas laikomas neišlaikytu.

25. Stojamųjų egzaminų rezultatai skelbiami stojantiesiems LAMA BPO nustatyta tvarka ne vėliau kaip per 48 val. pasibaigus visiems kito krypties numatytiems egzaminams.

## **V. ŽINIARAŠČIAI**

26. Elektroniniai žiniaraščių duomenys saugomi LAMA BPIS APP duomenų bazėje, kaip tai yra numatyta LAMA BPIS asmens duomenų tvarkymo taisyklėse.

## **VI. APELIACIJOS**

27. Stojantysis turi teisę pateikti apeliaciją dėl stojamojo egzamino įvertinimo techninių klaidų ir procedūrų pažeidimo (pvz., trukdžiai egzamino metu). Apelacijos teikiamos raštu LMTA priėmimo darbo grupės pirmininkui ne vėliau kaip per 24 valandas nuo stojamojo egzamino vertinimo rezultatų paskelbimo.

28. Apeliacinę komisiją sudaro: pirmininkas – LMTA studijų prorektorius, stojamojo egzamino vertinimo komisijos pirmininkas ir stojamojo egzamino administratorius.

29. Jei apeliacijos svarstymo metu apeliacinė komisija numato kviesti stojantįjį, apeliacijos svarstymo laikas ir vieta stojančiajam paskelbiami prašymo apeliacijai pateikimo metu. Stojančiajam negali atstovauti kitas asmuo.

30. Apeliacinė komisija skundą išnagrinėja ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo skundo gavimo dienos. Apeliacinės komisijos sprendimai protokoluojami, protokolą pasirašo visi Apeliacinės komisijos nariai. Apeliacinės komisijos pirmininkas įrašo į žiniaraštį naują įvertinimą (jeigu jis yra keičiamas). Prie įvertinimo pasirašo visi Apeliacinės komisijos nariai. Už įvertinimo įvedimą į LAMA BPO APP duomenų bazę atsakingas stojamųjų egzaminų administravimo grupės koordinadorius.

**STOJAMŪJŲ EGZAMINO Į KINO MENO (SPECIALIZACIJOS: GARSO DIZAINAS,  
PRODIUSAVIMAS, VAIZDO OPERATORIUS, VAIZDO REŽISŪRA)  
STUDIJŲ PROGRAMĄ  
VERTINIMO KRITERIJAI**

1. Stojamąjį egzaminą sudaro dvi dalys:
  - 1.1. motyvacinis pokalbis ir testas (tik vaizdo operatoriaus specializacijoje);
  - 1.2. meninio tyrimo temos aptarimas.
2. Kiekvieno stojančiojo gebėjimai vertinami dešimtbalėje sistemoje pagal numatytus vertinimo kriterijus.
3. Stojamieji egzaminai vertinami pagal šiuos kriterijus:

| Vertinimo dalys   | Vertinimo balai | Svertinis koeficientas |
|---|-----------------|------------------------|
| Motyvacinis pokalbis ir testas (tik vaizdo operatoriaus specializacijoje) | 1–10            | 0,4                    |
| Meninio tyrimo temos aptarimas  | 1–10            | 0,4                    |

4. Stojamojo egzamino pirmos dalies (motyvacinio pokalbio) ir testo (tik vaizdo operatoriaus specializacijoje) vertinimo kriterijai:

| Vertinimas | Vertinimo pagrindimas  |
|------------|--|
| 10         | <b>Puikiai.</b> Ypatingai ryškus garso ir vaizdo darbų meninis savitumas, kūrybiški ir originalūs visi kūriniui būdingi elementai ir vizualinių raiškos priemonių pasirinkimai. Puikūs estetiniai pasirinkimai. Išskirtinė darbo patirtis kino industrijoje ir vadybinės žinios. Puikios techninės žinios ir bendras kultūrinis išprusimas. Išskirtinis kūrybinis potencialas. Ypatinga motyvacija tobulėti. |
| 9          | <b>Labai gerai.</b> Ryškus garso ir vaizdo darbų meninis savitumas, kūrybiški ir originalūs visi kūriniui būdingi elementai ir vizualinių raiškos priemonių pasirinkimai. Labai geri estetiniai pasirinkimai. Svari darbo patirtis kino industrijoje ir vadybinės žinios. Labai geros techninės žinios ir bendras kultūrinis išprusimas. Ryškus kūrybinis potencialas. Labai tvirta motyvacija tobulėti.     |
| 8          | <b>Gerai.</b> Garso ir vaizdo darbai turi meninio savitumo, kūrybiški kai kurie kūriniui būdingi elementai ir vizualinių raiškos priemonių pasirinkimai. Geri estetiniai pasirinkimai. Turi darbo patirties kino industrijoje ir vadybinių žinių. Geros techninės žinios ir bendras kultūrinis išprusimas. Turi kūrybinio potencialo ir motyvacijos tobulėti.  |
| 7          | <b>Vidutiniškai.</b> Garso ir vaizdo darbų meninis savitumas blankus, kūriniui būdingi elementai ir vizualinių raiškos priemonių pasirinkimai su trūkumais. Vidutiniški estetiniai pasirinkimai. Turi nedaug darbo patirties kino industrijoje ir vadybinių žinių. Vidutiniškos techninės žinios ir bendras kultūrinis išprusimas. Kūrybinis potencialas nežymus, motyvacija tobulėti – netvirta.            |
| 6          | <b>Patenkinamai.</b> Garso ir vaizdo darbų meninis savitumas neatskleistas, nėra visų kūriniui būdingų elementų, vizualinės raiškos priemonės ribotos. Patenkinami estetiniai pasirinkimai. Beveik neturi darbo patirties kino industrijoje ir vadybinių žinių. Patenkinamos techninės žinios ir bendras kultūrinis išprusimas. Kūrybinis potencialas neišreikštas, stokoja motyvacijos tobulėti.            |

|     |   |
|-----|---|
| 5   | <b>Silpnai.</b> Garso ir vaizdo darbai šabloniški, vizualinės raiškos priemonės minimalios. Silpni estetiški pasirinkimai. Neturi darbo patirties kino industrijoje ir vadybinių žinių. Silpnos techninės žinios ir bendras kultūrinis išprusimas. Neturi kūrybiškumo bei motyvacijos tobulėti. |
| 4–1 | <b>Nepatenkinamai.</b> Žinios ir suvokimas netenkina minimalių reikalavimų.   |

5. Stojamojo egzamino antros dalies vertinimo kriterijai:

| Vertinimas | Vertinimo pagrindimas   |
|------------|---|
| 10         | <b>Puikiai.</b> Puikus pasirengimas magistrantūros studijoms: geba kūrybiškai samprotauti planuojama vystyti tyrimo tema, aiškiai ir sklandžiai reikšti mintis. Meninio tyrimo temos aprašymas argumentuotas ir pagrįstas. Puikus pasirengimas efektyviai ir tikslingai vykdyti meninio tyrimo veiklas. Puikūs gebėjimai vesti dialogą profesinės veiklos kontekste. Išskirtinis analitinis ir kritinis mąstymas. Programos pasirinkimo motyvai ir lūkesčiai atitinka Kino meno magistrantūros programos tikslus - pagilinti profesinius įgūdžius ir pasirengti meniniam tyrimui. |
| 9          | <b>Labai gerai.</b> Labai geras pasirengimas magistrantūros studijoms: geba kūrybiškai samprotauti planuojama vystyti tyrimo tema, aiškiai ir sklandžiai reikšti mintis. Meninio tyrimo temos aprašymas argumentuotas. Labai geras pasirengimas efektyviai ir tikslingai vykdyti meninio tyrimo veiklas. Labai geri gebėjimai vesti dialogą profesinės veiklos kontekste. Puikus analitinis ir kritinis mąstymas. Programos pasirinkimo motyvai ir lūkesčiai atitinka Kino meno magistrantūros programos tikslus – pagilinti profesinius įgūdžius ir pasirengti meniniam tyrimui. |
| 8          | <b>Gerai.</b> Geras pasirengimas magistrantūros studijoms: geba samprotauti planuojama vystyti tyrimo tema, aiškiai ir sklandžiai reikšti mintis. Meninio tyrimo temos aprašymas argumentuotas ir pagrįstas. Geras pasirengimas efektyviai ir tikslingai vykdyti meninio tyrimo veiklas. Geri gebėjimai vesti dialogą profesinės veiklos kontekste. Geras analitinis ir kritinis mąstymas. Programos pasirinkimo motyvai ir lūkesčiai atitinka Kino meno magistrantūros programos tikslus – pagilinti profesinius įgūdžius ir pasirengti meniniam tyrimui.                        |
| 7          | <b>Vidutiniškai.</b> Vidutiniškas pasirengimas magistrantūros studijoms: geba samprotauti planuojama vystyti tyrimo tema, minčių raiška stokoja sklandumo. Meninio tyrimo temos aprašymas su trūkumais. Vidutiniškas pasirengimas efektyviai ir tikslingai vykdyti meninio tyrimo veiklas. Dialogas profesinės veiklos kontekste – trūkinėjantis. Analitinis ir kritinis mąstymas – šabloniškas. Programos pasirinkimo motyvai ir lūkesčiai atitinka Kino meno magistrantūros programos tikslus – pagilinti profesinius įgūdžius ir pasirengti meniniam tyrimui.                  |
| 6          | <b>Patenkinamai.</b> Patenkinamas pasirengimas magistrantūros studijoms: geba išdėstyti planuojamą vystyti tyrimo temą, minčių raiška stokoja sklandumo. Meninio tyrimo temos aprašymas šabloniškas. Pasirengimas efektyviai ir tikslingai vykdyti meninio tyrimo veiklas patenkinamas. Negeba vesti dialogo profesinės veiklos kontekste. Analitinis ir kritinis mąstymas – neišreikštas. Programos pasirinkimo motyvai ir lūkesčiai patenkinamai atitinka Kino meno magistrantūros programos tikslus – pagilinti profesinius įgūdžius ir pasirengti meniniam tyrimui.           |
| 5          | <b>Silpnai.</b> Silpnas pasirengimas magistrantūros studijoms: negeba išdėstyti planuojamos vystyti tyrimo temos, minčių raiška nesklaidi. Meninio tyrimo tema nesuformuluota. Negeba vesti dialogo profesinės veiklos kontekste. Mąstymas primityvus. Programos pasirinkimo motyvai ir lūkesčiai neatitinka Kino meno magistrantūros programos tikslus – pagilinti profesinius įgūdžius ir pasirengti meniniam tyrimui.  |
| 4–1        | <b>Nepatenkinamai.</b> Žinios ir suvokimas netenkina minimalių reikalavimų.   |